



Татарбунарська міська рада

МАТЕРІАЛИ

**4 позачергової сесії 8 скликання
(засідання сесії 04.01.2021 року о 10.00
спільне засідання постійних депутатських
комісій 30.12.2020 о 10.00)**

Порядок денний позачергової четвертої сесії восьмого скликання

1. Про створення комунального закладу «Татарбунарський будинок культури» Татарбунарської міської ради
2. Про створення трудового архіву Татарбунарської міської ради
3. Про затвердження Положення про відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради у новій редакції
4. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Татарбунарська музична школа»
5. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико – санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради
6. Про створення комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»
7. Про створення комунального закладу «Татарбунарський історико-краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради
8. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська центральна районна лікарня Татарбунарської районної ради Одеської області»
9. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу заклад «Баштанівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів-дошкільний навчальний заклад» Татарбунарської районної ради Одеської області
10. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Білоліська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області
11. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Борисівська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області
12. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Глибоківська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області

13. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Дмитрівська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області
14. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Нерушайська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради
15. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Спаська загальноосвітня школа I-II ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області
16. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Струмківський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів-дошкільний навчальний заклад» Татарбунарського району Одеської області
17. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Татарбунарська загальноосвітня школа I-III ступенів № 1 ім.В.З.Тура» Татарбунарської районної ради Одеської області
18. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Татарбунарський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів-гімназія» Татарбунарської районної ради Одеської області
19. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Татарбунарський районний будинок дитячої та юнацької творчості Татарбунарської районної ради Одеської області»
20. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Татарбунарська районна дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської районної ради Одеської області
21. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» Татарбунарської районної ради Одеської області
22. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Татарбунарської районної ради Одеської області
23. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка» комбінованого типу Татарбунарської районної ради Одеської області

24. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської районної ради Одеської області
25. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Спаський дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) «Ромашка» Татарбунарського району Одеської області
26. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Глибоківський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Буратіно» Татарбунарської районної ради Одеської області
27. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Борисівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарської районної ради Одеської області
28. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Дмитрівський дошкільний навчальний заклад (ясла – садок) «Ромашка» комбінованого типу Татарбунарської районної ради Одеської області
29. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Білоліський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарського району Одеської області
30. Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального закладу «Нерушайський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарського району Одеської області
31. Про затвердження мережі закладів освіти Татарбунарської міської ради на II семестр 2020-2021 навчального року
32. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Улятовського Анатолія Володимировича.
33. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Щербини Галини Григорівни.
34. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Шипілова Олега Олександровича.

35. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Боднар Володимир Степанович
36. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Урсу Степана Павловича
37. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Мітакі Степана Павловича
38. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Гоженко Валентини Леонідовни
39. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Бакуменко Галини Олексіївни
40. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Мунтяна Олега Никифоровича
41. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Ткаченко Катерини Володимирівни.
42. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Мангул Лідії Іванівни
43. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Продан Катерини Олександрівни
44. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Сивоконь Олени Григорівни.
45. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Владової Христини Олегівни.
46. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Гетманенка Олексія Олександровича
47. Про поновлення дії договору оренди землі за заявою фізичної особи – підприємця Мордовцевої Ольги Миколаївни

48. Про передачу земельної ділянки у приватну власність, за клопотанням Нестерової Ольги Петрівни.
59. Про надання дозволу на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду за клопотанням Муту Тетяни Іванівни.
50. Про припинення дії договору оренди землі за клопотанням Кільміченка Володимира Яковича.
51. Про припинення дії договору оренди землі за клопотанням Скуртуленка Олександра Мефодійовича
52. Про внесення змін у рішення Татарбунарської міської ради від 10.11.2017 року № 486-VII за клопотанням Кречуна Олега Кузьмича.
53. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду, за клопотанням Котович Тетяни Миколаївни.
54. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Чумаченка Григорія Васильовича.
55. Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок за клопотанням СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЧОГО КООПЕРАТИВУ «БОРИСІВСЬКИЙ».
56. Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду в м. Татарбунари за клопотанням Капітан Марії Іванівни
57. Про передачу у власність земельної ділянки за клопотанням Коротченкової Ірини Володимирівни.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

___ сесія VIII скликання

**Про створення комунального
закладу «Татарбунарський
будинок культури»
Татарбунарської міської ради**

Керуючись статтею 87 Цивільного кодексу України, статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 9 Закону України «Про культуру», враховуючи рішення Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 41 – VIII «Про безоплатну передачу зі спільної комунальної власності територіальних громад району у комунальну власність Татарбунарської міської територіальної громади майна закріпленого за комунальними закладами (установами, підприємствами), що розташовані на території Татарбунарської міської територіальної громади», з метою задоволення потреб громадян у розвитку народної традиційної культури, підтримки художньої творчості, іншої самодіяльної творчої ініціативи, організації відпочинку і дозвілля мешканців Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити Комунальний заклад «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради у статусі юридичної особи публічного права.
2. Затвердити Статут Комунального закладу «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради (додається).
3. Директору Комунального закладу «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради здійснити заходи щодо державної реєстрації юридичної особи – Комунального закладу «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глушенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

третья сесія VIII скликання

**Про створення Трудового архіву
Татарбунарської міської ради**

Керуючись статтею 87 Цивільного кодексу України, статтею 26, статтею 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 29 Закону України «Про національний архівний фонд та архівні установи», з метою централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних осіб і фізичних осіб - підприємців та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити виконавчий орган ради – Трудовий архів Татарбунарської міської ради у статусі юридичної особи публічного права.
2. Затвердити Положення про Трудовий архів Татарбунарської міської ради (додається).
3. Начальнику Трудового архіву Татарбунарської міської ради здійснити заходи щодо державної реєстрації юридичної особи – Трудового архіву Татарбунарської міської ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Татарбунарської
міської ради
від 22 грудня 2020 року
№ ____ - VIII

ПОЛОЖЕННЯ про Трудовий архів Татарбунарської міської ради

1. Загальні положення

1.1. Трудовий архів Татарбунарської міської ради (далі - Трудовий архів) створюється для централізованого тимчасового зберігання архівних документів, нагромаджених у процесі документування службових, трудових та інших правовідносин юридичних осіб і фізичних осіб - підприємців та інших архівних документів, що не належать до Національного архівного фонду (далі - архівні документи).

1.2. Трудовий архів утворюється рішенням Татарбунарської міської ради, підпорядковується виконавчому комітету ради, Татарбунарському міському голові та іншим керівникам відповідно до розподілу обов'язків заступнику, а з питань здійснення делегованих повноважень - підконтрольний відповідним органам виконавчої влади.

1.3. У своїй діяльності Трудовий архів керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями Татарбунарської міської ради, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.

З питань організації та методики ведення архівної справи Трудовий архів керується нормативно-правовими актами, затвердженими Міністерством юстиції України, правилами, положеннями, інструкціями, методичними рекомендаціями Укрдержархіву, Державного архіву в Автономній Республіці Крим, державних архівів областей, міст Києва і Севастополя.

1.4. Трудовий архів є юридичною особою, має власні рахунки, печатку, штампи, бланки.

Місцезнаходження: Україна, Одеська область, Білгород – Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Центральна, 80.

1.5. Фінансовий супровід Трудового архіву здійснюється відділом бухгалтерського обліку, економічного розвитку та фінансової звітності виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради.

1.6. Кадровий супровід Трудового архіву здійснюється організаційним відділом виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради.

1.7. Трудовий архів працює відповідно до річного плану, який погоджується з відповідним архівним відділом районної державної адміністрації та затверджується керівником Трудового архіву.

Примірник річного плану та звіту про його виконання надається архівному відділу районної державної адміністрації

2. Завдання Трудового архіву

2.1. Забезпечення централізованого тимчасового зберігання архівних документів, ведення їх обліку та використання відомостей, що в них містяться.

2.2. Додержання законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи.

2.3. Здійснення приймання документів з кадрових питань (особового складу) в упорядкованому стані за описами справ, схваленими (погодженими) державним архівом, архівним відділом районної державної адміністрації.

2.4. Здійснення приймання виборчої документації тимчасового строку зберігання відповідно до законодавства.

2.5. Здійснення приймання документів тимчасового зберігання (до 10 років), у тому числі реєстрів бухгалтерського обліку, фінансової звітності та інших документів, пов'язаних з обчисленням і сплатою податків, зборів, строки зберігання яких на момент ліквідації не закінчилися.

2.6. Ведення обліку юридичних осіб, що перебувають на стадії ліквідації (банкрутства) протягом ліквідаційної процедури, з метою контролю за впорядкуванням, забезпеченням збереженості архівних документів до передачі їх на зберігання до Трудового архіву.

2.7. Здійснення моніторингу збереження та впорядкування документів з особового складу в установах, на підприємствах, в організаціях незалежно від форми власності.

2.8. Забезпечення відповідно до умов, визначених Укрдержархівом, тимчасового зберігання архівних документів ліквідованих юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців, які здійснювали свою діяльність (були зареєстровані) на території Татарбунарського району (по 2020 рік), Татарбунарської міської ради (з 2021 року), відповідно до умов та строків зберігання, визначених Міністерством юстиції.

2.9. Здійснення на підставі договору з юридичною особою, фізичною особою - підприємцем науково-технічне опрацювання документів, що підлягають подальшому зберіганню в Трудовому архіві.

2.10. Проведення експертизи цінності архівних документів, що зберігаються в Трудовому архіві, подача на розгляд експертній комісії архівного відділу відповідної районної державних адміністрацій актів про вилучення для знищення документів, строки зберігання яких закінчилися.

2.11. Ведення обліку документів, що зберігаються в Трудовому архіві, у тому числі шляхом створення та підтримання облікових баз даних.

2.12. Створення і вдосконалення довідкового апарату до архівних документів.

2.13. Здійснення впровадження та використання автоматизованих архівних технологій, створення, вдосконалення та поповнення баз даних, довідкового апарату до документів, що зберігаються у Трудовому архіві.

2.14. Організація користування документами у службових, соціально-правових, наукових та інших цілях.

2.15. Інформування громадян, органів державної влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій про склад і зміст документів Трудового архіву.

2.16. Проведення роботи щодо встановлення місцезнаходження документів ліквідованих юридичних осіб, що не надійшли до Трудового архіву, інформування про це заінтересовані підприємства, установи, організації та громадян.

2.17. Видача архівних довідок, копій документів на запити фізичних і юридичних осіб.

2.18. Забезпечення збереження конфіденційності персональних даних, що обробляються в його інформаційних системах.

2.19. Вивчення, узагальнення і поширення досвіду роботи архівних установ.

3. Трудовий архів має право

3.1. Надавати методичну допомогу ліквідаційним комісіям (ліквідаторам) з питань, що входять до компетенції Трудового архіву.

3.2. Укладати договори, угоди з юридичними особами та фізичними особами - підприємцями, що не суперечать чинному законодавству, а також цьому Положенню.

3.3. Приймати на депоноване зберігання документів від діючих юридичних осіб.

3.4. Приймати участь у засіданнях експертних комісій у разі розгляду на них документів, поданих Трудовим архівом.

3.5. Приймати участь у нарадах, які проводять районна державна адміністрація, орган місцевого самоврядування, ліквідаційна комісія (ліквідатор), державний архів області, архівний відділ районної державної адміністрації, в разі розгляду на них питань роботи з документами.

3.6. Одержувати або приймати в користування на договірних засадах матеріальні цінності, ресурси, а також списувати їх з балансу (за винятком архівних фондів).

3.7. Залучати спеціалістів інших структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням їхніх керівників) для розгляду питань, що належать до його компетенції.

3.8. Одержувати у встановленому порядку від виконавчих органів міської ради, органів статистики, підприємств, об'єднань, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання завдань і функцій, передбачених цим Положенням.

4. Організація роботи

4.1. Трудовий архів працює відповідно до річного плану, який погоджується з відповідним архівним відділом районної державної адміністрації та затверджується керівником Трудового архіву.

Примірник річного плану та звіту про його виконання надається архівному відділу районної державної адміністрації.

4.2. Трудовий архів очолює завідувач, який призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням Татарбунарського міського голови відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

4.3. Завідувач Трудового архіву:

1) організовує діяльність Трудового архіву, персонально відповідає за виконання покладених на архів завдань;

2) вирішує відповідно до законодавства питання щодо доступу користувачів до документів, що знаходяться на зберіганні;

3) організовує ведення прийому громадян, розгляд звернень, що належать до компетенції Трудового архіву;

4) представляє Трудовий архів з усіх питань, пов'язаних з його діяльністю.

5) бере участь у засіданнях виконавчого комітету міської ради, нарадах міського голови у разі розгляду питань, що стосуються компетенції Трудового архіву.

6) виконує інші повноваження відповідно до покладених на нього завдань окремими рішеннями ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями Татарбунарського міського голови.

4.4. Начальник Трудового архіву повинен знати закони України, що стосуються діяльності Трудового архіву, укази Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, інші підзаконні нормативно-правові акти, основи трудового законодавства, психології праці; правила ділового етикету; правила охорони праці та протипожежного захисту; основні принципи роботи на комп'ютері та відповідні програмні засоби; ділову мову, державну мову.

4.5. Кваліфікаційними вимогами до посади начальника трудового архіву є наявність повної вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста, магістра, стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування та державній службі на керівних посадах не менше 3-х років або стаж роботи за фахом на керівних посадах в інших сферах управління не менше 4 років.

5. Взаємовідносини з іншими відділами

5.1. Трудовий архів взаємодіє з іншими виконавчими органами Татарбунарської міської ради, територіальними органами виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності.

6. Фінансове та матеріально – технічне забезпечення діяльності Трудового архіву

6.1. Трудовий архів фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету Татарбунарської міської ради, виділених на його утримання.

6.2. Трудовий архів володіє і користується майном, що знаходиться в його оперативному управлінні. Розпорядження майном здійснюється відповідно до положень чинного законодавства України.

6.3. Штатний розпис Трудового архіву затверджується міським головою з урахуванням виконання всіх покладених на нього завдань, кількості документів, що знаходяться на зберіганні і підлягають зберіганню в архіві, обсягів довідкової роботи.

6.4. Оплата праці працівників Трудового архіву здійснюється відповідно до чинного законодавства.

7. Заключні положення

7.1. Покладення на Трудовий архів обов'язків, не передбачених цим Положенням, і таких, що не стосуються питань фахової діяльності Трудового архіву, не допускається.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому законодавством України.

7.3. Реорганізація чи ліквідація Трудового архіву здійснюється на підставі рішення татарбунарської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

**Про затвердження Положення
про відділ культури, сім'ї та
молоді Татарбунарської міської
ради у новій редакції**

Керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктом 6.6 Положення про відділ культури, сім'ї та молоді, затвердженого рішенням Татарбунарської міської ради від 22 грудня 2020 року № 34 – VIII «Про створення відділу культури, сім'ї та молоді», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про відділ культури, сім'ї та молоді у новій редакції (додається).
2. Начальнику відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради здійснити заходи щодо державної нової редакції Положення – відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради.
4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Татарбунарської
міської ради
від 04 січня 2021 року
№ _____ – VIII

**Положення
про відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради**

1. Загальні положення

1.1. Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (далі — Відділ) є виконавчим органом Татарбунарської міської ради і утворюється для реалізації завдань місцевого самоврядування у сфері культури, сім'ї та молоді.

1.2. Відділ утворюється рішенням Татарбунарської міської ради, підзвітний та підконтрольний Татарбунарській міській раді, підпорядкований виконавчому комітету ради, Татарбунарському міському голові, іншому керівнику відповідно до розподілу обов'язків, а з питань здійснення делегованих повноважень - підконтрольний відповідним органам виконавчої влади.

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами профільних міністерств, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями Татарбунарської міської ради, її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, цим Положенням.

1.4. Відділ є юридичною особою, веде самостійний баланс, має право відкривати бюджетні реєстраційні рахунки в установах Державного казначейства України, у межах своїх повноважень укладати від свого імені угоди з юридичними і фізичними особами.

Відділ має печатку із зображенням Державного герба України і власним найменуванням, штамп, відповідні бланки.

1.5. Структура Відділу та зміни до нього затверджуються рішенням Татарбунарської міської ради.

Штатний розпис Відділу затверджується Татарбунарським міським головою за погодженням з фінансовим відділом та підписується керівником Відділу.

1.6. Місцезнаходження: Україна, Одеська область, Білгород – Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Горького,4.

1.7. Внесення змін та доповнень до цього Положення здійснюється шляхом прийняття рішення Татарбунарською міською радою.

2. Завдання та повноваження відділу

2.1. Завданнями Відділу є:

2.1.1. Реалізація державної політики у сфері культури, сім'ї, молодіжної політики.

2.1.2. Здійснення контролю за дотриманням законодавства України з профільних питань.

2.1.3. Сприяння підготовці, перепідготовці та підвищенню кваліфікації працівників Відділу та підпорядкованих закладів.

2.1.4. Забезпечення у межах наданих повноважень доступності позашкільної мистецької освіти.

2.1.5. Створення умов для розвитку професійного і самодіяльного мистецтва, змістовного культурного дозвілля.

2.1.6. Залучення молоді до розвитку території міської ради, забезпечення реалізації прав громадян на свободу художньої творчості, вільного розвитку культурно-мистецьких процесів, доступності культурних послуг для кожного громадянина в межах повноважень Відділу.

2.1.7. Здійснення адміністрування власних web-ресурсів в мережі Internet.

2.1. 8. Відділ володіє і користується майном, що знаходиться в його оперативному управлінні. Розпорядження майном здійснюється відповідно до положень чинного законодавства України.

2.1.9. Фінансовий облік закладів культури, засновником яких є міська рада, здійснюється централізованою бухгалтерією Відділу.

2.1.10. Відділу підпорядковані наступні заклади:

- Комунальний заклад «Публічна бібліотека» Татарбунарської міської ради;

- Комунальний заклад «Татарбунарська музична школа» Татарбунарської міської ради;

- Комунальний заклад «Татарбунарський міський будинок культури» Татарбунарської міської ради;

- Комунальний заклад «Татарбунарський історико – краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради.

3. Керівництво відділом

3.1. Відділ очолює начальник, який організовує роботу Відділу для виконання покладених на Відділ завдань щодо забезпечення реалізації державної політики у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини, сім'ї та молоді.

3.2. Начальник Відділу є посадовою посадовою особою місцевого самоврядування, приймається на службу шляхом призначення Татарбунарським міським головою за конкурсом або іншою процедурою, передбаченою законодавством.

Начальник Відділу підзвітний і підконтрольний Татарбунарському міському голові та іншому керівнику згідно з розподілом обов'язків.

3.3. Начальник відділу (а за його відсутності – головний спеціаліст, на якого покладаються обов'язки начальника відділу) представляє інтереси громади та галузі Відділу у відносинах з юридичними та фізичними особами та у судах, здійснює керівництво діяльністю відділу, забезпечує виконання покладених на управління завдань, а також:

1) здійснює керівництво діяльністю Відділу, забезпечує виконання покладених на Відділ завдань, визначає посадові обов'язки і ступінь відповідальності працівників Відділу та його структурних підрозділів, координує та контролює роботу підвідомчих закладів культури;

2) видає в межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання;

3) забезпечує підготовку проєктів рішень та внесення їх на розгляд міської ради і виконавчого комітету, доведення до виконавців нормативних та розпорядчих документів з питань, що належать до його компетенції;

4) планує роботу Відділу, аналізує стан її виконання, подає пропозиції до перспективних та поточних планів роботи міському голові, розглядає у встановленому порядку листи, заяви, скарги та звернення громадян, веде особистий прийом громадян та забезпечує виконання їх законних вимог та обґрунтованих прохань;

5) забезпечує виконання працівниками Відділу вимог чинного законодавства України з питань служби в органах місцевого самоврядування та боротьби з корупцією, правил внутрішнього трудового розпорядку, організовує та координує роботу з документами, контролює стан трудової та виконавчої дисципліни;

6) візує документи, які стосуються діяльності Відділу та підпорядкованих йому закладів культури;

7) сприяє фінансовому забезпеченню існуючої мережі закладів культури;

8) вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування галузі культури, аналізує використання бюджетних коштів;

9) організовує підготовку в закладах культури до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточних і капітальних ремонтів приміщень тощо;

10) здійснює контроль та організовує проведення атестації бібліотечних, музейних, педагогічних, клубних, бухгалтерських працівників;

11) забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

12) забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Відділ;

13) представляє інтереси Відділу у взаємовідносинах з іншими відділами Татарбунарської міської ради, органами виконавчої влади та місцевого самоврядування, територіальними органами центральних органів виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності;

14) визначає потребу у закладах культури і подає пропозиції до татарбунарської міської ради щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурних потреб населення;

15) забезпечує дотримання працівниками Відділу правил внутрішнього службового і трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

16) заохочує, розглядає клопотання та вносить пропозиції про нагородження кращих працівників культури грамотами, державними нагородами, відзнаками, про присвоєння їм Почесних звань України тощо;

17) несе персональну відповідальність за роботу Відділу, належне виконання покладених на нього завдань та функцій;

18) здійснює інші повноваження, визначені в межах компетенції Відділу.

4. Відповідальність

4.1. Відділ організовує свою діяльність з урахуванням вимог законодавства України про боротьбу з корупцією.

4.2. Працівники Відділу несуть відповідальність за неякісне або несвоєчасне виконання завдань та посадових обов'язків, бездіяльність або невикористання наданих їм прав, порушення норм етики поведінки посадових осіб органів місцевого самоврядування і обмежень пов'язаних з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходження.

4.3. За порушення трудової дисципліни та внутрішнього трудового розпорядку працівники Відділу притягуються до відповідальності згідно чинного законодавства.

5. Взаємовідносини з іншими відділами

5.1. Відділ може виконувати зазначені завдання і функції самостійно або разом з іншими виконавчими органами Татарбунарської міської ради, а у випадках, передбачених законодавством – з територіальними підрозділами органів державної виконавчої влади, державними органами, іншими юридичними особами, незалежно від форми власності, та фізичними особами.

6. Заключні положення

6.1. Робота Відділу організовується відповідно до Регламенту Татарбунарської міської ради, Регламенту виконавчого комітету Татарбунарської міської ради та Правил внутрішнього трудового розпорядку.

6.2. Структуру і чисельність працівників Відділу, фонд оплати праці його працівників затверджується рішенням міської ради.

Посадові інструкції працівників Відділу затверджує начальник Відділу.

6.3. Начальник та головний спеціаліст Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування. Призначаються на посади і звільняються з них міським головою в установленому законодавством порядку.

6.4. Працівники Відділу несуть відповідальність за своєчасне та належне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням і посадовими інструкціями, в порядку, визначеному чинним законодавством.

6.5. Припинення діяльності Відділу здійснюється за рішенням Татарбунарської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.6. Зміни і доповнення до цього Положення затверджуються рішенням Татарбунарської міської ради.

6.7. Міська рада створює належні умови для ефективної роботи і підвищення кваліфікації працівників Відділу, забезпечує належним приміщенням, сучасними засобами оргтехніки та зв'язку, нормативними актами і довідковими матеріалами з питань, що належать до компетенції Відділу.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Татарбунарська музична школа»

Керуючись статтею 26, статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», з метою організації, забезпечення та реалізації мистецько-освітнього процесу на території Татарбунарської міської ради, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 37197846) засновником комунального закладу «Татарбунарська музична школа» (ЄДРПОУ 02222549).
2. Затвердити Статут комунального закладу «Татарбунарська музична школа» в новій редакції (додається).
3. Уповноважити директора «Татарбунарська музична школа» подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням міської ради
від _____ 2021 року
№ _____ – VIII

1. Загальні положення

1.1. Цей Статут розроблений на підставі Законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», Положення про мистецьку школу, затвердженого наказом Міністерства культури України 09 серпня 2018 року № 686, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 03 вересня 2018 р. за № 1004/32456 і є документом, який регламентує діяльність Комунального закладу «Татарбунарська музична школа».

1.2. Комунальний заклад «Татарбунарська музична школа» (далі – Заклад) є закладом позашкільної освіти сфери культури і здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, законів України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про культуру», інших законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів Міністерства культури, молоді та спорту України, наказів міністерства освіти і науки України, рішень місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, прийнятих в межах їх повноважень, визначених законами України, інших нормативно-правових актів та цього Статуту.

1.3. Татарбунарська музична школа, заснована на майні комунальної власності у відповідності до п. 2 ст. 18 Закону України «Про освіту», має статус неприбуткового закладу освіти в сфері культури, а відповідно до ст.ст.1,9,22-23 Закону України «Про культуру» входить до базової мережі закладів культури.

1.4. Засновником Закладу є Татарбунарська міська рада (далі - Засновник). Уповноваженим органом управління Закладу є відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (далі - Уповноважений орган управління).

Засновник Закладу здійснює фінансування Закладу, його матеріально-технічне забезпечення.

1.5. Майно Закладу знаходиться в оперативному управлінні Відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради.

1.6. Структура Відділу та зміни до нього затверджуються рішенням Татарбунарської міської ради.

Штатний розпис Відділу затверджується Татарбунарським міським головою за погодженням з фінансовим відділом та підписується керівником Відділу.

1.7. Заклад є юридичною особою публічного права, має самостійний баланс, рахунки в установах Державного казначейства, печатку із

зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

1.8. Повна назва Закладу – комунальний заклад «Татарбунарська музична школа», скорочена назва – КЗ «ТМШ».

1.9. Місцезнаходження (юридична адреса) Закладу: Україна, Одеська обл., Білгород – Дністровський район, місто Татарбунари, вулиця Соборна, будинок 1.

1.10. Створення, реорганізація, ліквідація Закладу здійснюються за рішенням Засновника.

2. Організаційно-правові засади діяльності Закладу

2.1. Заклад здійснює навчання і виховання учнів у позаурочний та поза навчальний час від загальноосвітніх закладів.

2.2. Заклад провадить свою діяльність за такими напрямками позашкільної освіти:

- художньо-естетичний, що забезпечує розвиток творчих здібностей, обдарувань та набуття здобувачами практичних навичок, оволодіння знаннями у сфері вітчизняної і світової культури та мистецтва;

- мистецький, що забезпечує набуття здобувачами спеціальних мистецьких виконавських компетентностей у процесі активної мистецької діяльності.

2.3. Заклад організовує освітній процес за освітніми програмами елементарного, середнього (базового) та/або поглибленого підрівнів початкової мистецької освіти та за загальним мистецьким та/або початковим професійним спрямуваннями. Початкова мистецька освіта може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, повної загальної середньої, професійної (професійно-технічної) та фахової передвищої освіти, а також незалежно від здобуття рівня освіти. Компетентності, здобуті за освітніми програмами початкової мистецької освіти, можуть враховуватися та визнаватися на відповідному рівні формальної освіти.

Заклад може здійснювати освітню діяльність за освітніми програмами початкової мистецької освіти для осіб з особливими освітніми потребами та інших громадян незалежно від віку відповідно до їхніх потреб і запитів.

2.6. Основним видом діяльності Закладу є освітня і мистецька діяльність, яка включає організацію, забезпечення та реалізацію мистецько-освітнього процесу з метою формування у здобувачів початкової мистецької освіти компетентностей, передбачених освітньою програмою. Як заклад освіти сфери культури Заклад також є середовищем для розвитку творчого мистецького потенціалу громадян, їх художньо-естетичного розвитку.

2.7. Основними функціями Закладу є :

- надання початкової мистецької освіти;
- організація, забезпечення та провадження освітнього процесу для набуття здобувачами спеціальних здібностей, естетичного досвіду і ціннісних орієнтацій у процесі активної мистецької діяльності, формування у них

теоретичних і практичних (у тому числі виконавських) загальних та професійних компетентностей початкового рівня в обраному виді мистецтва;

- створення умов для професійної художньо-творчої самореалізації особистості здобувача початкової мистецької освіти;

- популяризація академічного та народного мистецтва, долучення до нього широкого кола громадян незалежно від місця проживання, віку та сфери зайнятості;

- формування потреб громадян у якісному культурному та мистецькому продукті, здобутті додаткових компетентностей у сфері культури, мистецтва, пробудження їх інтересу до творчості, спілкування з мистецтвом, мистецьких практик;

- пошук та підтримка обдарованих і талановитих дітей з раннього віку, розвиток їх мистецьких здібностей;

- здійснення інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами;

- створення умов для набуття здобувачами первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності;

- виховання громадянина України шляхом вивчення та виховання поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, етносів України, а також інших націй і народів;

- здійснення творчої мистецької, інформаційної, методичної, організаційної роботи.

2.8. З метою виконання основних функцій Заклад може створювати структурні підрозділи, у тому числі й відокремлені (філії, відділення, відділи, класи, в тому числі інклюзивні), які забезпечують надання послуг з початкової мистецької освіти за видами мистецтва або різним фахом.

Відокремлені структурні підрозділи створюються з метою наближення місць навчання до місць проживання громадян. Відокремлений структурний підрозділ створюється за наказом директора Закладу (далі - Директор), погодженим із Засновником. Фінансове, матеріально-технічне та кадрове забезпечення діяльності відокремлених структурних підрозділів Закладу здійснюється Засновником в тому самому порядку, що й основного закладу.

2.9. Заклад має право:

- самостійно розробляти та затверджувати освітні-мистецькі програми для забезпечення мистецького розвитку;

- здійснювати освітній-мистецький процес за наскрізними освітніми програмами;

- реалізовувати академічну, кадрову та фінансову автономію в межах законодавства;

- реалізовувати освітні та мистецькі проекти;

- надавати платні додаткові освітні та інші послуги на договірних засадах;

- реалізовувати власну мистецьку продукцію, вироблену в майстернях школи;

- брати участь у грантових програмах та проектах;
- входити до складу освітніх комплексів та інших об'єднань із закладами освіти різних рівнів, освітніх округів за умови збереження статусу юридичної особи та своїх функцій, визначених Статутом закладу;
- входити (у тому числі через своїх представників) до асоціацій, інших професійних та громадських об'єднань або створювати такі організації;
- бути базою для реалізації практичної підготовки педагогічних кадрів закладами фахової передвищої та вищої мистецької освіти відповідно до укладених договорів;
- бути базою для проведення заходів з підвищення кваліфікації педагогічних працівників мистецьких шкіл;
- організувати роботу своїх структурних підрозділів у приміщеннях інших закладів освіти, підприємств, організацій на підставі укладених договорів;
- здійснювати іншу діяльність, не заборонену законодавством.

2.10. Заклад зобов'язаний:

- надавати здобувачам якісні мистецько-освітні послуги, забезпечувати якість початкової мистецької освіти;
- виконувати стандарти початкової мистецької освіти, затверджені Міністерством культури України;
- створювати умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів в межах освітніх програм, набуття ними відповідних компетентностей;
- створювати і впроваджувати систему внутрішнього забезпечення якості освіти;
- дотримуватися вимог законодавства з питань господарської та фінансової діяльності;
- забезпечувати реалізацію вимог законодавства з питань оплати праці та підвищення кваліфікації педагогічних та інших працівників;
- здійснювати інші обов'язки, передбачені законодавством.

2.11. В Закладі діє Педагогічна рада, яка здійснює планування, у тому числі розробляє стратегію (перспективний план) розвитку Закладу.

2.12. Заклад дійсноє заходи щодо своєї прозорості та інформаційної відкритості в межах, передбачених законодавством.

2.13. Заклад веде службову та навчальну документацію, яка регламентує організацію та провадження освітнього процесу. Службова та навчальна документація, а також окремі її форми визначаються Міністерством культури України.

2.14. Заклад подає статистичну звітність за формами та в строки, визначені законодавством.

3. Управління Закладом

3.1. Управління Закладом в межах повноважень, визначених законодавством та Статутом, здійснюють:

- Засновник;
- уповноважений орган;
- Директор;
- колегіальний орган управління (педагогічна рада);
- колегіальний орган громадського самоврядування;
- піклувальна рада (у разі створення);
- інші органи, передбачені Законом України «Про позашкільну освіту» та/або Статутом.

3.2. Засновник:

- затверджує Статут та зміни до нього, здійснює контроль за його дотриманням;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт Закладу у випадках та порядку, що визначені законодавством, здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Закладу;
- укладає строковий трудовий договір (контракт) з Директором Закладу, обраним (призначеним) у порядку, встановленому законодавством та статутом мистецької школи, та розриває його з підстав та у порядку, що визначені законодавством та статутом мистецької школи;
- затверджує кошторис та приймає фінансовий звіт мистецької школи у випадках та порядку, що визначені законодавством, здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю мистецької школи;
- ініціює проведення аудиту Закладу в разі зниження якості діяльності;
- забезпечує створення в Закладі умов для інклюзивної мистецької освіти початкового рівня;
- забезпечує доступ громадян до початкової мистецької освіти відповідно до їх потреб і запитів шляхом відкриття Закладу та його відокремлених структурних підрозділів;
- забезпечує фінансування діяльності Закладу в частині забезпечення якісного і сучасного освітнього процесу та послуг з початкової мистецької освіти, які надаються в Закладу межах затверджених освітніх програм;
- забезпечує розвиток матеріально-технічної бази Закладу;
- забезпечує фінансування підвищення кваліфікації педагогічних працівників Закладу та його відокремлених структурних підрозділів, в межах, визначених законодавством;
- компенсує витрати на навчання пільгових категорій громадян відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту»;
- забезпечує соціальний захист здобувачів початкової мистецької освіти, педагогічних працівників та інших працівників Закладу;
- у разі реорганізації чи ліквідації Закладу забезпечує здобувачам можливість продовжити навчання в іншій мистецькій школі;
- приймає рішення щодо створення піклувальної ради Закладу та затверджує її Положення;
- сприяє створенню благодійних фондів;
- реалізує інші права, передбачені законодавством та Статутом.

3.3. Засновник або уповноважений ним орган не має права втручатися в діяльність Закладу, що здійснюється ним в межах його автономних прав, визначених законами та Статутом.

3.4. Безпосереднє управління Закладом здійснює Директор, який забезпечує освітню, фінансово-господарську та іншу діяльність Закладу.

Директор призначається на посаду та звільняється з посади розпорядженням татарбунарського міського голови.

Директор Закладу призначається з числа претендентів відповідно до статті 26 Закону України «Про освіту» та Статуту з числа претендентів, які вільно володіють державною мовою, мають вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше ніж 3 роки. Додаткові кваліфікаційні вимоги до Директора та порядок його обрання (призначення) визначаються Законом України «Про позашкільну освіту».

Директор представляє Заклад у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами і діє без доручень в межах повноважень, передбачених законом та Статутом.

Директор в межах наданих йому повноважень:

- організовує діяльність Закладу;
- вирішує питання фінансово-господарської діяльності Закладу;
- забезпечує організацію освітнього процесу та здійснення контролю за виконанням освітніх програм;
- забезпечує функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- укладає договори про надання освітніх послуг із Здобувачами або їх законними представниками;
- забезпечує умови для здійснення дієвого та відкритого громадського контролю за діяльністю Закладу;
- здійснює кадрову політику Закладу, призначає на посади та звільняє з посад заступників директора, педагогічних та інших працівників Закладу, визначає їх функціональні обов'язки;
- затверджує план прийому до Закладу на відповідний рік;
- встановлює розміри плати за навчання в порядку, визначеному законодавством;
- видає в межах своєї компетенції накази і контролює їх виконання;
- сприяє та створює умови для діяльності органів самоврядування Закладу;
- вводить в дію та забезпечує реалізацію рішень педагогічної ради щодо встановлення надбавок, доплат, премій, матеріальної допомоги працівникам Закладу відповідно до законодавства;
- сприяє створенню безпечних умов навчання та праці учасників освітнього процесу;
- затверджує стратегію (перспективний план) розвитку Закладу та освітні програми, розроблені педагогічною радою;
- здійснює інші повноваження, передбачені законом та Статутом.

3.5. Педагогічна рада об'єднує педагогічних працівників Закладу і створюється з метою розвитку та вдосконалення освітнього процесу, підвищення професійної майстерності та творчого зростання педагогічного колективу.

Педагогічна рада:

- планує роботу Закладу;
- розробляє стратегію (перспективний план) розвитку;
- схвалює освітню (освітні) програму (програми) та оцінює результативність її (їх) виконання;
- розглядає питання формування контингенту та схвалює план прийому на поточний навчальний рік, надає на затвердження директору відповідні пропозиції;
- формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, в тому числі систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
- заслуховує та обговорює доповіді, звіти директора Закладу, його заступників, керівників відділень, відділів та окремих педагогічних працівників щодо стану освітнього процесу і методичної роботи в закладі;
- приймає рішення щодо видачі документів про початкову мистецьку освіту, переведення учнів до наступного класу, залишення на повторний рік навчання, призначення повторного складання іспитів, виключення учнів із Закладу;
- обговорює заходи, пов'язані з проведенням набору учнів, визначає порядок і строки проведення вступних іспитів, прослуховувань, вимоги до вступників;
- розглядає актуальні питання організації та забезпечення освітнього процесу;
- обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- ухвалює рішення щодо відзначення, морального та матеріального заохочення учнів, працівників мистецької школи та інших учасників освітнього процесу;
- розглядає питання щодо відповідальності учнів, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу за невиконання ними своїх обов'язків;
- має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту та громадської акредитації Закладу;
- розглядає інші питання, віднесені законом та нормативними актами до її повноважень.

Рішення педагогічної ради вводяться в дію наказом директора Закладу.

Директор Закладу є головою педагогічної ради. За відсутності директора - обов'язки голови педагогічної ради виконує заступник директора з навчальної (навчально-виховної) роботи. Обов'язки секретаря виконує один з педагогічних працівників, який обирається строком на один рік.

Робота педагогічної ради проводиться на постійній основі, засідання педагогічної ради відповідно до потреб Закладу. Обов'язковим є проведення засідань педагогічної ради на початку та в кінці навчального року, а також після кожної навчальної чверті.

3.6. Піклувальна рада сприяє вирішенню перспективних завдань розвитку Закладу, залученню фінансових (у тому числі додаткових) ресурсів для забезпечення її діяльності з основних напрямів розвитку, здійсненню контролю за їх використанням, ефективній взаємодії з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, науковою, мистецькою громадськістю, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами.

Члени піклувальної ради мають право брати участь у роботі колегіальних органів Закладу з правом дорадчого голосу.

До складу піклувальної ради не можуть входити здобувачі початкової мистецької освіти та працівники Закладу.

Піклувальна рада має право:

- брати участь у визначенні стратегії (перспективного плану) розвитку Закладу та контролювати її (його) виконання;
- сприяти залученню додаткових джерел фінансування;
- аналізувати та оцінювати діяльність Закладу та його директора;
- контролювати виконання кошторису та/або бюджету Закладу і вносити відповідні рекомендації та пропозиції, що є обов'язковими для розгляду директором;
- вносити засновнику Закладу подання про заохочення або розірвання трудового договору (контракту) з директором з підстав, визначених законом;
- здійснювати інші права, визначені законодавством та/або статутом Закладу.

3.7. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Закладу є загальні збори колективу.

Загальні збори колективу мають права (повноваження), визначені Законом України «Про позашкільну освіту».

Рішенням загальних зборів може створюватися рада Закладу, що діє в період між загальними зборами.

Кількість членів ради Закладу визначається загальними зборами трудового колективу.

До складу ради Закладу делегуються завідуючі відділами, окремі педагогічні працівники та керівник Закладу.

Засідання ради є правочинним, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 її членів. Рішення приймаються більшістю голосів членів ради, присутніх на засіданні. Рішення ради мають рекомендаційний характер. Засідання ради оформлюються протоколами.

4. Учасники освітнього процесу

4.1. Учасниками освітнього процесу в Закладі є:

- здобувачі початкової мистецької освіти - учні;
- педагогічні працівники;
- батьки учнів або їх законні представники;
- інші працівники, залучені до провадження освітнього процесу;
- інші особи, залучені до освітнього процесу у порядку, визначеному

Статутом Закладу відповідно до закону.

4.2. Права та обов'язки учнів визначаються статтею 56 Закону України «Про освіту», статтею 20 Закону України «Про позашкільну освіту» та Статутом.

Учень має право на:

- доступ до початкової мистецької освіти відповідно до його запитів, здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- індивідуальну освітню траєкторію, яка реалізується, зокрема, через вільний вибір Закладу та освітніх програм, що нею пропонуються, видів, форм і темпу здобуття початкової мистецької освіти, методів і засобів навчання;
- якісні освітні послуги, здобуття початкової мистецької освіти за одним або кількома підрівнями та відповідним спрямуванням в межах освітніх програм Закладу;
- справедливе та об'єктивне оцінювання його результатів навчання та відзначення успіхів у навчанні та мистецькій діяльності;
- свободу творчості, культурної та мистецької діяльності;
- безпечні та нешкідливі умови навчання;
- повагу до людської гідності;
- користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Закладу та послугами її відокремлених структурних підрозділів;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі та науковій діяльності;
- демонстрування своїх навчальних досягнень на культурно-мистецьких заходах, зокрема конкурсах, оглядах, фестивалях, олімпіадах, концертах, виставках, у виставах тощо;
- особисту або через своїх законних представників участь у громадському самоврядуванні та управлінні Закладі;
- інші необхідні умови для здобуття освіти, у тому числі для осіб з особливими освітніми потребами та із соціально незахищених верств населення.

4.3. Учні користуються правом переведення в межах Закладу від викладача до викладача або з фаху на фах (з одної групи до іншої) та переведення до іншого Закладу за наявності вільних місць та відповідності програмним вимогам. Переведення здійснюються наказом директора.

4.4. Учні зобов'язані:

- виконувати вимоги освітньої програми (індивідуального навчального плану за його наявності), дотримуючись принципу академічної доброчесності, та досягати передбачених нею результатів навчання;

- поважати гідність, права, свободи та законні інтереси всіх учасників освітнього процесу, дотримуватися етичних норм;
- дбайливо та відповідально ставитися до власного здоров'я, здоров'я оточення, довкілля, майна Закладу;
- дотримуватися Статуту, правил внутрішнього розпорядку Закладу, а також умов договору про надання освітніх послуг.

Учні мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством та Статутом.

Залучення учнів під час освітнього процесу до виконання робіт чи до участі у заходах, не пов'язаних з реалізацією освітньої програми, забороняється, крім випадків, передбачених законодавством України.

4.5. Педагогічними працівниками закладу є Директор, заступники директора, викладачі, концертмейстери, інші педагогічні працівники, на яких поширюються умови оплати праці педагогічних працівників.

Педагогічним працівником повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки в Закладі.

4.6. Педагогічний працівник Закладу має право на:

- академічну свободу, включаючи свободу викладання, свободу від втручання в педагогічну діяльність, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, що відповідають освітній програмі;
- педагогічну ініціативу;
- розроблення та впровадження авторських навчальних програм, проектів, освітніх методик і технологій, методів і засобів, насамперед методик компетентнісного навчання;
- користування бібліотекою, навчальною, виробничою, культурною, побутовою, оздоровчою інфраструктурою Закладу та послугами її відокремлених структурних підрозділів;
- підвищення кваліфікації, вільний вибір освітніх програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, інших суб'єктів освітньої діяльності, що здійснюють підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- проходження сертифікації відповідно до законодавства;
- доступ до інформаційних ресурсів і комунікацій, що використовуються в освітньому процесі;
- відзначення успіхів у своїй професійній діяльності, справедливе та об'єктивне її оцінювання;
- захист професійної честі та гідності;
- індивідуальну освітню, творчу, мистецьку, наукову та іншу діяльність за межами Закладу;
- безпечні і нешкідливі умови праці;
- відпустку відповідно до законодавства;
- матеріальне заохочення за досягнення вагомих здобутків у освітньому процесі, громадській роботі, участь у позашкільних та позакласних заходах,

виконання доручень дирекції, та з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат тощо на підставі Колективного договору, Положення про преміювання та виплату грошової винагороди;

- участь у громадському самоврядуванні Закладу;
- участь у роботі колегіальних органів управління Закладу.

4.7. Педагогічні працівники зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний і загальнокультурний рівні та педагогічну майстерність;

- виконувати освітню програму для досягнення учнями передбачених нею результатів навчання;

- сприяти розвитку здібностей учнів, формуванню навичок здорового способу життя, дбати про їхнє фізичне і психічне здоров'я;

- дотримуватися академічної доброчесності та забезпечувати її дотримання в освітньому процесі та в мистецькій діяльності;

- проходити атестацію в порядку, визначеному Міністерством культури України;

- дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність, права, свободи і законні інтереси всіх учасників освітнього процесу;

- настановленням й особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;

- формувати в учнів усвідомлення необхідності додержуватися Конституції та законів України, захищати суверенітет і територіальну цілісність України;

- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України, дбайливе ставлення до історико-культурного надбання України та навколишнього природного середовища;

- формувати в учнів прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;

- захищати учнів під час освітнього процесу від будь-яких форм фізичного та психічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю здобувача освіти;

- додержуватися Статуту та правил внутрішнього розпорядку Закладу, виконувати свої посадові обов'язки.

Працівники Закладу несуть відповідальність за належне здійснення покладених на Заклад завдань та повноважень відповідно до своїх посадових інструкцій та цього Положення.

Педагогічні працівники мають також інші права та обов'язки, передбачені законодавством, колективним договором, трудовим договором та Статутом.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, крім випадків, передбачених законодавством.

Загальні вимоги до освіти та професійної кваліфікації педагогічного працівника Закладу визначаються статтею 58 Закону України «Про освіту», частиною першою статті 21 Закону України «Про позашкільну освіту». Специфічні кваліфікаційні вимоги до педагогічних працівників Закладу встановлюються законодавством, зокрема професійним стандартом (за наявності) до відповідних посад педагогічних працівників.

Обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників Закладу встановлюється Директором згідно із законодавством. Норма годин на одну тарифну ставку викладача та концертмейстера Закладу становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата праці здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження». Доплата за завідування відділами, відділеннями встановлюються в розмірах, визначених статтею 22 Закону України «Про позашкільну освіту» та постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2007 р. №643.

Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими навчальними програмами, що передбачається річним навчальним планом, у разі вибуття або зарахування учнів протягом навчального року, а також за письмовою заявою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

Перерозподіл педагогічного навантаження педагогічного працівника здійснюється Директором.

4.8. Права та обов'язки інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, в тому числі адміністративно-технічного персоналу визначаються законодавством, відповідними договорами та посадовими інструкціями.

4.9. Права та обов'язки батьків або інших законних представників учнів визначаються статтею 55 Закону України «Про освіту», іншими актами законодавства, Статутом і договором про надання освітніх послуг.

5. Організація освітнього процесу в Закладі

5.1. Організація освітнього процесу в Закладі здійснюється відповідно до плану, який розробляється педагогічною радою та затверджується директором Закладу.

План організації освітнього процесу визначає, зокрема, структуру навчального року, тривалість навчального тижня, уроків, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу у межах часу, передбаченого освітньою програмою, з дотриманням вимог частини першої статті 17 Закону України «Про позашкільну освіту».

Формування контингенту учнів, комплектування навчальних груп та інших творчих об'єднань у Закладі здійснюється у період з 01 до 15 вересня, що є робочим часом викладача. У канікулярні, вихідні, святкові та неробочі дні Заклад може працювати за окремим планом, затвердженим Директором.

У зонах екологічного лиха, на час карантину місцевими органами влади або органами місцевого самоврядування може встановлюватися особливий режим роботи Закладу відповідно до законодавства.

5.2. Освітній процес в Закладі здійснюється за освітніми програмами. Освітня програма є єдиним комплексом освітніх компонентів, спланованих й організованих Закладом з метою досягнення учнями результатів навчання (набуття компетентностей).

Освітня програма містить вимоги до учнів, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік освітніх компонентів та їх логічну послідовність, загальний обсяг навчального навантаження та очікувані результати навчання здобувачів освіти.

Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку регіону, інтересів учнів, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій та має передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів.

Заклад може здійснювати освітній процес за власними, в тому числі наскрізними освітніми програмами, або типовими освітніми програмами, що затверджуються Міністерством культури України. Для осіб з особливими освітніми потребами в Закладі можуть розроблятися окремі освітні програми за підрівнями початкової мистецької освіти або до освітніх програм, за якими працює Заклад може включатися корекційно-розвитковий складник.

На підставі освітньої програми Заклад складає та затверджує річний план роботи, навчальний план та розклад занять, що конкретизують організацію освітнього процесу. У річному плані роботи визначаються дати початку та завершення навчального року, канікулярні періоди, кількість навчальних тижнів, система організації освітнього процесу (за чвертями, семестрами, півріччями), форми роботи, інші особливості організації навчання в Закладі.

Розрахунок навчальних годин на кожного учня та загальної кількості годин, які фінансуються за рахунок коштів відповідного бюджету, здійснюється в межах загального обсягу годин інваріантного та варіативного складників освітньої програми, конкретизованого в навчальному плані.

5.3. Освітній процес у Закладі здійснюється диференційовано відповідно до індивідуальних можливостей, запитів, інтересів, нахилів, здібностей учнів з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я.

5.4. Форми роботи, види, форми та перелік навчальних занять й освітньої діяльності, спрямованої на результати навчання Здобувачів, види проведення контрольних заходів визначаються змістом початкової мистецької освіти, що розкривається в освітніх програмах Закладу та навчальних програмах навчальних дисциплін (предметів). Наповнюваність груп для опанування Здобувачами окремих освітніх компонентів визначається освітніми програмами з дотриманням вимог до забезпечення якості початкової мистецької освіти.

5.5. Процедура приймання учнів на навчання до Закладу, а також їх переведення з інших мистецьких шкіл, відрахування та поновлення на навчання визначається законодавством та планом організації освітнього процесу з урахуванням освітніх програм.

5.6. Зарахування учнів на навчання за освітньою програмою здійснюється наказом Директора на підставі укладеного договору про надання освітніх послуг. У договорі обов'язково зазначаються права й обов'язки сторін, відповідальність сторін за невиконання обов'язків, передбачених договором, а також розмір та порядок внесення плати за навчання.

5.7. Питання внутрішнього переведення учнів у Закладі, зарахування на освітні програми наступного підрівня початкової мистецької освіти та інші питання, пов'язані із здобуттям початкової мистецької освіти, вирішуються Закладом в порядку, визначеному її Статутом та планом організації освітнього процесу.

5.8. Оцінювання досягнутих учнями результатів навчання здійснюється в порядку і за критеріями, визначеними освітньою програмою. Основною формою оцінювання учня є характеристика результатів його навчання та порівняння їх з тими, що містяться у вимогах навчальних програм дисциплін (предметів) на відповідних етапах навчання.

Підсумкове оцінювання результатів навчання учнів здійснюється після завершення опанування освітньої програми шляхом виставлення оцінок в балах. Освітньою програмою може бути встановлена інша система оцінювання результатів навчання учнів.

5.9. Учні, які у повному обсязі виконали освітню програму та продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, отримують свідоцтво про початкову мистецьку освіту. Форма свідоцтва затверджується Міністерством культури України. Свідоцтво містить повне найменування Закладу відповідно до Статуту, назву освітньої програми, підрівня та спрямування початкової мистецької освіти, загальний обсяг навчальних годин та перелік й обсяг навчальних дисциплін (предметів), отриманих здобувачем під час опанування освітньої програми, та підсумкові оцінки. Свідоцтво підписує директор Закладу або особа, яка виконує його обов'язки на дату видачі документа.

Учням, які не завершили навчання за освітньою програмою або не продемонстрували досягнення передбачених нею навчальних результатів, за запитом Здобувача або його законного представника директор Закладу може видати довідку про фактичний рівень та обсяг опанування освітньої програми.

5.10. Заклад проводить методичну та організаційну роботу, спрямовану на вдосконалення програм, змісту, форм і методів навчання. Для цього у Закладі можуть створюватися методичні об'єднання, інші фахові формування, зокрема школа педагогічного наставництва. Методична робота щороку планується Закладом і включає заходи з обміну педагогічним досвідом, вирішення педагогічних проблем, що спрямовані на підвищення якості початкової мистецької освіти.

У разі організації та проведення на базі Закладу заходів з підвищення кваліфікації Директор має право видавати педагогічним працівникам, які взяли в них участь, відповідні довідки (сертифікати).

6. Фінансово-господарська діяльність та матеріально-технічна база Закладу

6.1. Фінансово-господарська діяльність Закладу здійснюється відповідно до законодавства.

6.2. Фінансування Закладу здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством України.

6.3. Додатковими джерелами фінансування Закладу є:

- кошти, одержані за надання додаткових освітніх послуг, за роботи, виконані Закладом на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян, доходи від реалізації власної продукції, від надання в оренду приміщень (за погодженням із Засновником), обладнання, що не оподатковуються і спрямовуються на соціальні потреби та розвиток Закладу;
- гуманітарна допомога;
- дотації з місцевих бюджетів;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян.

Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються Закладом на діяльність, передбачену її Статутом.

6.4. Розмір та умови оплати навчання в Закладі та надання нею додаткових освітніх послуг встановлюються договором відповідно до законодавства.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 1997 року № 260 «Про встановлення плати за навчання в державних школах естетичного виховання дітей» розмір плати батьків визначається один раз на рік дирекцією цього закладу за погодженням з Засновником.

Плата може вноситися за весь строк навчання або надання додаткових освітніх послуг повністю одноразово або частинами - щомісяця, щосеместру, щороку.

Заклад має право змінювати розмір плати за навчання (в частині залишку несплаченої суми) у порядку, передбаченому договором, не більше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік.

Договір укладається між Закладом і здобувачем освіти (його законними представниками) та/або юридичною чи фізичною особою, яка здійснює оплату.

6.5. Бюджетні асигнування на освіту, включаючи кошти освітніх субвенцій, позабюджетні кошти та кошти, отримані Закладом як плата за навчання або за надання додаткових освітніх послуг, не можуть бути вилучені

в дохід держави або місцевих бюджетів. Зазначені кошти спрямовуються на діяльність, визначену Статутом.

Надходження від провадження Статутної діяльності використовуються для розвитку Закладу.

6.6. Кошти, матеріальні та нематеріальні активи, що надходять Закладу у вигляді безповоротної фінансової допомоги, інших надходжень, добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів, для провадження освітньої, культурної, мистецької діяльності, не вважаються прибутком.

6.7. Учні, яким відповідно до Закону України «Про позашкільну освіту» та інших законів надане таке право, здобувають початкову мистецьку освіту безоплатно.

Засновник компенсує кошти на навчання дітей пільгових категорій у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та мають право встановлювати додаткові пільги з плати за навчання з урахуванням бюджетних можливостей.

6.8. Заклад володіє, користується і розпоряджається майном, земельною ділянкою за погодженням із Засновником. Основні фонди, земельні ділянки та інше майно Закладу не підлягають вилученню, не можуть бути джерелом погашення податкового боргу.

6.9. Вимоги до матеріально-технічної бази Закладу в частині забезпечення освітнього процесу визначаються нормативами матеріально-технічного забезпечення, затвердженими Міністерством культури, молоді та спорту України.

7. Діяльність Закладу в рамках міжнародного співробітництва

7.1. Заклад має право укладати договори про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки із закладами мистецької освіти, іншими закладами, підприємствами, установами, організаціями іноземних країн, міжнародними підприємствами, установами, організаціями, фондами тощо.

7.2. Заклад, педагогічні працівники та учні можуть брати участь у реалізації міжнародних, зокрема мистецьких та мистецько-освітніх, проектів і програм. Заклад може залучати гранти міжнародних організацій та фондів відповідно до законодавства.

7.3. Заклад може залучати іноземних фахівців до проведення майстер-класів та інших форм освітньої і мистецької діяльності.

7.4. Учні та педагогічні працівники Закладу мають право на академічну мобільність, участь у спільних освітніх, мистецько-освітніх та мистецьких програмах з вітчизняними та/або іноземними закладами освіти в Україні та за кордоном.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради засновником комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико – санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради

Керуючись статтею 26, статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», з метою організації медичного обслуговування, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 37197846) засновником комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико – санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради (ЄДРПОУ 38534606).

2. Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико – санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради в новій редакції (додається).

3. Уповноважити головного лікаря комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико – санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Четверта сесія VIII скликання

**Про створення комунального
закладу «Публічна бібліотека
Татарбунарської міської
ради»**

Керуючись пунктом 6 частини першої статті 26, частини 7 статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 12 Закону України «Про бібліотеку та бібліотечну справу», пункту 2 статті 22 Закону України «Про культуру», статтями 87, 89 Цивільного кодексу України з метою забезпечення організації надання бібліотечних послуг жителям громади, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити на базі переданих бібліотек комунальний заклад «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» у статусі юридичної особи публічного права.

2. Затвердити статут комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» (додається).

3. Керівнику комунального закладу «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» здійснити заходи щодо державної реєстрації.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням 4 сесії VІІ скликання
Татарбунарської міської ради
від 04 січня 2021 року №

СТАТУТ
комунального закладу
«Публічна бібліотека
Татарбунарської міської ради»

Розділ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради – є інформаційним, культурно-просвітницьким закладом, що здійснює бібліотечно-бібліографічне та інформаційне обслуговування фізичних та юридичних осіб. Власником закладу є Татарбунарська об'єднана територіальна громада в особі представницького органу Татарбунарської міської ради (далі - засновник).

Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради є комунальним неприбутковим інформаційним, культурним закладом, що забезпечує акумуляцію, збереження і використання документально-інформаційних ресурсів.

Органом управління КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» є відділ культури Татарбунарської міської ради (далі – орган управління).

1.2. Комунальний заклад «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» (скорочена назва – публічна бібліотека) в своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законами України «Про культуру», «Про бібліотеки та бібліотечну справу», постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями, наказами і розпорядженнями Татарбунарської міської ради та цим Статутом.

1.3. Комунальний заклад «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» - це об'єднання бібліотек в єдине структурно-цілісне утворення, до якого входять:

- центральна бібліотека КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- міська бібліотека для дітей КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Баштанівська сільська бібліотека – філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Білоліська сільська бібліотека-філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Борисівська сільська бібліотека-філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Глибоківська сільська бібліотека-філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Дмитрівська сільська бібліотека – філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Дмитрівська сільська бібліотека - філія для дітей КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Нерушайська сільська бібліотека – філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;

- Спаська сільська бібліотека – філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;
- Струмківська сільська бібліотека – філія КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради».

Розділ 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування:

повне: Комунальний заклад «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»

скорочене: КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради».

2.2. Місцезнаходження: вул. Горького, 4, м. Татарбунари, Одеська область, Україна, 68100.

Розділ 3. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Основною метою діяльності закладу є задоволення інформаційних, освітніх, культурних та інших потреб громадян шляхом організації бібліотечно-бібліографічного та інформаційного обслуговування; розповсюдження знань та інформації, розкриття надбань вітчизняної культури та культур народів світу; забезпечення розвитку бібліотечної справи.

3.2. Основними завданнями є:

забезпечення інформаційних, освітніх, культурних та інших потреб громадян;

координація та взаємодія бібліотек району незалежно від форм власності та відомчого підпорядкування, надання їм методичної та організаційної допомоги.

3.3. Основні напрями діяльності закладу:

поточне та перспективне планування діяльності;

комплектування бібліотечного фонду документами з усіх галузей знань відповідно до соціально-економічних, культурних, географічних і демографічних особливостей району;

збирання з максимальною повнотою краєзнавчих видань;

виконання функції районного обмінного фонду: здійснення обміну документами з іншими бібліотеками, розподіл цільових надходжень видань згідно державних програм між бібліотеками, що входять до складу КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради»;

забезпечення зберігання бібліотечних фондів шляхом раціональної організації, обліку, контролю за фізичним станом, дотримання санітарно-гігієнічних норм;

здійснення бібліотечної автоматизованої обробки документів, надання інформації про них за допомогою системи каталогів і картотек на різних носіях (друковані та електронні каталоги);

формування інформаційних баз даних краєзнавчої тематики;

здійснення бібліографічної діяльності;

здійснення соціокультурної діяльності;

здійснення організаційно-методичної допомоги бібліотекам, що входять до складу закладу, виявлення, узагальнення та впровадження передового бібліотечного досвіду;

3.4. Захист персональних даних здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про інформацію», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних» та інших нормативно-правових актів.

Розділ 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС

4.1. КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» є юридичною особою. Прав та обов'язків юридичної особи заклад набуває з дня її державної реєстрації.

4.2. Заклад має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки в установах банків, органах державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, кутовий штамп і бланки зі своїм найменуванням.

4.3. КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» є закладом, що не підлягає приватизації.

4.4. Заклад має право укладати угоди, договори, набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах відповідно до вимог чинного законодавства та цього Статуту.

4.5. Заклад несе відповідальність за своїми зобов'язаннями у межах належного їй на праві оперативного управління майном відповідно до чинного законодавства.

4.6. КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника та Органу управління майном.

4.7. Засновник та Орган управління майном не несе відповідальності за зобов'язаннями Закладу.

Розділ 5. МАЙНО

5.1. Майно КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» становлять основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у балансі Закладу (далі – майно).

5.2. Майно закладу є спільною комунальною власністю територіальної громади Татарбунарської міської ради і закріплюється за нею на правах оперативного управління.

5.3. Джерелами формування майна КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» є:

майно, передане Засновником або Органом управління майном;

майно, придбане в інших суб'єктів;

капітальні вкладення і дотації з бюджету Татарбунарської міської ради;

доходи від надання платних послуг, що включаються до спеціального фонду закладу, доходи від інших видів господарської діяльності;

майно, що надходить безоплатно або у вигляді незворотної допомоги чи добровільних благодійних внесків, грантів, пожертвувань юридичних і фізичних осіб;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.4. Передача закладом в оренду майна, що належить йому на праві оперативного управління здійснюється у порядку, визначеному Засновником.

5.5. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, первісна (переоцінена) вартість яких менш як 10 (десять) тисяч гривень за

одиницю (комплект), а також прискорена амортизація основних фондів здійснюється у визначеному Засновником порядку.

5.6. Орган управління майном здійснює контроль за ефективним використанням і збереженням майна закладу та інші функції у межах, визначених нормативно-правовими актами.

Розділ 6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

6.1. КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» має право:

самостійно визначати стратегію та основні напрямки свого розвитку, здійснювати діяльність, у тому числі господарську, на основі розроблених перспективних та поточних планів;

визначати форми і методи роботи, встановлювати правила користування закладом, розробляти технологічні інструкції в межах чинного законодавства України та регламентуючих актів Міністерства культури України;

визначати структуру і штатний розклад для найбільш ефективного виконання завдань і планів розвитку закладу в межах виділених асигнувань за погодженням з Органом управління майном;

визначати форми і розміри оплати праці співробітників згідно з чинним законодавством у межах фонду заробітної плати, що виділяється для цього;

закуповувати за рахунок коштів Засновника, власних надходжень обладнання, матеріали, комплектуючі вироби, технічну документацію, послуги, що необхідні для розвитку власної матеріально-технічної бази відповідно до чинного законодавства;

набувати права власності на майно, бути орендодавцем та орендарем майна, необхідного для забезпечення діяльності закладу в порядку і випадках, передбачених чинним законодавством України;

визначати джерела комплектування бібліотечних фондів;

надавати платні послуги, передбачені чинним законодавством України;

встановлювати пільги для окремих категорій користувачів;

одержувати добровільні благодійні внески та пожертвування від юридичних і фізичних осіб відповідно до вимог чинного законодавства України;

звітувати про свою діяльність перед Татарбунарською міською радою та громадськістю;

організувати і проводити підвищення кваліфікації працівників закладу у вигляді стажувань та навчальних практик відповідно до чинного законодавства України;

створювати консультативно-дорадчі органи відповідно до норм чинного законодавства України та потреб діяльності КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» із залученням фахівців відповідних профілів.

6.2. Комунальний заклад «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» зобов'язаний:

забезпечувати ефективне використання і збереження майна спільної комунальної власності територіальної громади Татарбунарської міської ради;

забезпечувати збереження та облік бібліотечних фондів, особливо цінних та рідкісних видань;

дотримуватися відповідних стандартів, норм та правил, встановлених у галузі бібліотечної справи;

здійснювати заходи з удосконалення організації роботи закладу, поточної діяльності щодо матеріально-технічного забезпечення;

створювати належні умови для роботи персоналу, забезпечувати додержання вимог законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

здійснювати інші права та обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

Розділ 7. УПРАВЛІННЯ ПУБЛІЧНОЮ БІБЛІОТЕКОЮ

7.1. КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» очолює директор, який призначається на посаду за результатами відповідного конкурсу шляхом укладання з ним контракту.

Директор закладу звільняється з посади в установленому чинним законодавством порядку.

7.2. Директор самостійно вирішує питання діяльності закладу, за винятком питань, віднесених чинним законодавством та цим Статутом до компетенції Засновника та Органу управління майном.

7.3. Директор публічної бібліотеки:

несе головну персональну відповідальність за стан та діяльність закладу;

здійснює керівництво колективом КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради», забезпечує раціональний добір та розстановку кадрів, розробляє кошторис, визначає структуру та штатний розпис в установленому чинним законодавством порядку у межах визначеної граничної чисельності та з урахуванням умов і фонду оплати праці;

діє без доручення від імені закладу, представляє її інтереси в усіх державних органах, органах місцевого самоврядування, судах на підприємствах в установах та організаціях;

розпоряджається коштами та майном КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

укладає від імені публічної бібліотеки договори та угоди, що пов'язані з діяльністю закладу, відкриває в установах банків, органах державної казначейської служби України розрахункові та інші рахунки, необхідні для забезпечення його діяльності;

призначає на посаду і звільняє з посади працівників відповідно до норм чинного законодавства України, затверджує їхні посадові інструкції;

вирішує питання щодо заохочення та/або притягнення до дисциплінарної відповідальності працівників відповідно до норм чинного законодавства України;

у межах своєї компетенції видає накази та інші обов'язкові для виконання усіма працівниками акти та контролює їх виконання;

створює дорадчі органи (Рада при директорі тощо), затверджує положення про них та їхній персональний склад;

засвідчує зобов'язання, доручення, документи банківського та грошового характеру, бухгалтерську та статистичну звітність, що пов'язана з основною діяльністю публічної бібліотеки;

забезпечує дотримання встановленого для працівників режиму роботи, правил пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних норм, вимог охорони праці та техніки безпеки на підставі діючих в Україні з цих питань нормативно-правових актів;

вирішує інші питання, віднесені чинним законодавством України, Органом управління майном та цим Статутом до компетенції директора.

7.4. У разі тимчасової відсутності директора закладу його функції виконує заступник директора по роботі з дітьми.

7.5. Виробничі, трудові та соціально-економічні відносини з працівниками регулюються колективним договором та чинним законодавством України.

Розділ 8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ

8.1. Фінансово-господарська діяльність КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» провадиться відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

8.2. Заклад фінансується за рахунок коштів засновника, надходжень від добровільних благодійних внесків фізичних та юридичних осіб, надання платних послуг та інших джерел, не заборонених чинним законодавством, і є неприбутковим закладом культури.

8.3. Заклад здійснює господарську діяльність у межах бюджетних асигнувань та на основі оперативного управління майном.

8.4. Бюджетні призначення та кошти, одержані із додаткових джерел фінансування, не підлягають вилученню протягом бюджетного періоду, крім випадків, передбачених законом. Кошти, що надійшли з додаткових джерел фінансування, не впливають на обсяги бюджетного фінансування закладу.

8.5. Фонд оплати праці створюється у розмірах, що визначається згідно з чинним законодавством України.

8.6. Оплата праці працівників здійснюється згідно вимог Кодексу законів про працю України, інших нормативно-правових актів України у межах фонду оплати праці з урахуванням умов колективного договору.

8.7. Заклад здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає статистичну інформацію, а також надає згідно з вимогами чинного законодавства України до відповідних органів фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї господарської діяльності.

8.8. Доходи публічної бібліотеки використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених цим Статутом.

Розділ 9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЗАКЛАДУ

9.1. Припинення діяльності КЗ «Публічна бібліотека Татарбунарської міської ради» здійснюється шляхом її ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення).

9.2. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) здійснюється за рішенням Засновника в установленому чинним законодавством порядку.

9.3. Ліквідація публічної бібліотеки здійснюється за погодженням з центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері культури та мистецтв.

9.4. Ліквідація закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється Органом управління майном за дорученням Засновника. Порядок і строки ліквідації визначаються згідно з чинним законодавством України.

9.5. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами закладу. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс.

9.6. У разі реорганізації і ліквідації працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх соціальних прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

9.7. У разі припинення діяльності закладу (ліквідація, злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) усі активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного типу або зараховуються до доходу бюджету Засновника.

9.8. Заклад вважається реорганізованим або ліквідованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Розділ 10. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України. Зміни та доповнення до

Статуту вносяться в установленому чинним законодавством України порядку та набувають юридичної сили з моменту їхньої державної реєстрації.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Четверта сесія VIII скликання

**Про створення комунального
закладу «Татарбунарський
історико-краєзнавчий музей»
Татарбунарської міської ради**

Керуючись пунктом 6 частини першої статті 26, частини 7 статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 7 та 8 Закону України «Про музеї та музейну справу», пункту 2 статті 22 Закону України «Про культуру», статтями 87, 89 Цивільного кодексу України з метою збереження історичної спадщини, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити комунальний заклад «Татарбунарський історико-краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради у статусі юридичної особи публічного права.

2. Затвердити статут комунального закладу «Татарбунарський історико-краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради (додається).

3. Керівнику комунального закладу «Татарбунарський історико-краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради здійснити заходи щодо державної реєстрації.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Татарбунарської міської ради

від «___» _____ 2021 р №

С Т А Т У Т

**КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«ТАТАРБУНАРСЬКИЙ
ІСТОРИКО – КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ»
ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

м. Татарбунари

2021 рік

I. Загальні положення

1.1. Комунальний заклад «Татарбунарський історико - краєзнавчий музей» Татарбунарської міської ради (далі – Заклад), є культурно - освітньою та науково - дослідною установою пов'язаною з історією і сьогоденням Татарбунарщини. Призначений для комплектування, вивчення, збереження, охорони і використання пам'яток історії, матеріальної і духовної культури, популяризації музейних предметів та музейних колекцій, прилучення громадян до надбань національної та світової історико-культурної спадщини. Належить до комунальної власності Татарбунарської міської ради.

1.2. Підпорядкований безпосередньо Татарбунарській міській раді.

1.3. Заклад здійснює свою діяльність згідно з Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про музеї і музейну справу» (зі змінами), основами законодавства України про культуру (зі змінами), постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства культури України, іншого чинного законодавства України та цим Статутом.

1.4. Згідно Закону України «Про музеї та музейну справу» профіль музею краєзнавчий, вид – **міський**.

1.5. Заклад є юридичною особою з відповідними правами і обов'язками, має самостійний баланс, рахунки в банківських установах, печатки і штампи зі своїм найменуванням.

1.6. Заклад є неприбутковою установою та не має на меті отримання доходів.

1.7. Здійснює будь-які види господарської діяльності, якщо вони не заборонені законодавством України і відповідають цілям, передбаченим Статутом музею.

1.8. Найменування Закладу:

Повна назва – українською мовою – КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ТАТАРБУНАРСЬКИЙ ІСТОРИКО - КРАЄЗНАВЧИЙ МУЗЕЙ» ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ.

Скорочене – КЗ « Татарбунарський історико – краєзнавчий музей».

1.9. Місцезнаходження Закладу:

Україна, 68100, Одеська область, Білгород – Дністровський район,
м. Татарбунари, вул.Гімназична, 1.

1.10. Засновником Закладу є Татарбунарська міська рада. Координацію та поточний контроль діяльності Музею здійснює Відділ культури, сімї та молоді Татарбунарської міської ради .

1.11. Ведення бухгалтерського обліку фінансово - господарської діяльності проводиться згідно договору з централізованою бухгалтерією відділу культури, сімї, та молоді.

1.12. Музей не підлягає приватизації, перепрофілюванню або використанню приміщення не за призначенням.

II. Мета створення та предмет діяльності Закладу

1.1. Заклад створюється з метою сприяння збереженню і розвитку історичної і культурної спадщини, національному та громадському вихованню людей на кращих зразках надбань українського народу, збереження самобутності українців та національних меншин Татарбунарщини на підставі бюджетного фінансування. Заклад є основним місцем зберігання пам'яток матеріальної та духовної культури.

1.2. Основними завданнями діяльності Закладу є: експозиційна, науково-фондова, науково-просвітницька та популяризаторська робота. Предметом роботи є комплектування і зберігання збірок матеріальної і духовної діяльності народів України, розв'язання завдань, які ставить сучасне суспільство в напрямі усвідомлення та осмислення історичного краєзнавства як важливого засобу національної свідомості.

1.3. Заклад має право брати участь у роботі асоціацій, громадських об'єднань щодо виконання завдань та цілей музейної діяльності.

1.2.1. Науково-фондова, експозиційна діяльність:

Науково-фондова, експозиційна робота будується на засадах розподілу колекції основного фонду за основними розділами, а також за принципом добору у відповідності до історичної хронології.

Заклад укладає нові тематико-експозиційні плани і поповнює створені попередньо згідно з новими відкриттями в галузі краєзнавства.

Заклад створює тимчасові експозиції – виставки, відображаючи історію культури та мистецтва краю, держави.

Проводить роботи з формування та обліку музейних фондів у встановленому законодавством порядку.

Здійснює наукове комплектування музейних колекцій шляхом організації експедицій, наукових відряджень, систематичного збирання колекцій і предметів музейного значення.

Заходи, які полегшують знайомство з фондами і сприяють введенню їх до наукового обліку (відкрите зберігання фондів, проведення консультацій та спеціальних занять на матеріалах фондів, створення довідкових картотек, каталогів).

Основний фонд закладу складають оригінальні предмети музейного значення, картини, предмети нумізматики, друкарські видання, зброя тощо; Заклад забезпечує зберігання фондів, створює умови для їх широкого використання.

1.2.2. Масова науково-просвітницька та популяризаторська діяльність:

Основними формами масової науково-просвітницької та популяризаторської роботи є:

- екскурсії оглядові та тематичні по експозиції і виставкам музею;
- проведення лекцій і бесід;
- проведення занять по історії для молоді шкільного і дошкільного віку;
- створення і сприяння створенню телевізійних передач, публікацій в пресі.

1.2.3. Науково-дослідна діяльність:

Науково-дослідна робота може бути оформлена у вигляді монографій, звітів про експедиції, статей, наукових карток, оглядів фондів, науково-методичних праць, тематико-експозиційних планів, паспортів на пам'ятки та музейні експонати, науково-допоміжних матеріалів (карт, схем,

планів тощо).

Заклад співпрацює з культурною та науковою громадськістю України. Організовує збирання матеріалів серед населення, встановлюючи в першу чергу зв'язок з учасниками історичних подій, ветеранами праці, с учасниками на підприємствах та в установах, залучаючи для цього краєзнавців, колекціонерів, ентузіастів, в тому числі юних.

1.3. Основні види діяльності Закладу:

виставки, присвячені пам'ятним датам України;

цикли заходів для молоді;

заходи для учнів школи;

зустрічі з діячами культури;

тематичні вечори;

історичні та краєзнавчі диспути.

поширення серед населення історичних та етнічних знань, висвітлення культурологічної ситуації сучасного періоду з метою виховання самосвідомості суспільства.

Заклад узгоджує масову роботу з закладами культури та освіти міста і громади. З метою популяризації своєї діяльності подає публікації у засоби масової інформації, мережу Інтернет, виступає на радіо та телебаченні. Заклад веде облікову документацію.

III. Майно Закладу

1.1. Майно Музею складають основний музейний фонд, до складу якого згідно Закону «Про музеї та музейну справу» входять музейні зібрання та окремі пам'ятки, що належать до державної частини Музейного фонду України, виробничі та невиробничі фонди, оборотні кошти, рухоме та нерухоме майно, а також інші цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі Музею.

1.2. Майно, закріплене за Музеєм Засновником є власністю територіальної громади міста Татарбунари і належить йому на праві оперативного управління, підлягає обліку згідно з чинним законодавством.

Здійснюючи оперативне управління, Музей володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та цьому Статуту. Відчуження основних засобів здійснюється за погодженням із Засновником, яке оформляється відповідним рішенням. Списання майна Музею відбувається у порядку встановленому Татарбунарською міською радою згідно діючого законодавства.

1.3. Експонати є частиною Державного Музейного фонду України. Заклад володіє правом користування музейними колекціями, що входять до складу його музейних фондів і несе відповідальність за їх зберігання. Вони не підлягають оцінюванню за вартістю і бухгалтерській звітності.

1.4. Музейні фондові колекції та музейні предмети, віднесені до державної частини Музейного фонду України, не підлягають відчуженню за винятком обміну на інші фондові колекції та предмети. Рішення про обмін Музейних фондів колекцій та предметів, що належать до державної частини Музейного фонду України, приймається відповідно до діючого законодавства України.

1.5. Музейні предмети та предмети музейного значення, які зберігаються в Закладі, підлягають обліку у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.6. Джерелом формування майна є:

майно, яке передане власником;

капітальні вкладення;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

1.7. Майно, яке придбав чи отримав Заклад внаслідок будь-яких дій, не заборонених чинним законодавством, є спільною власністю територіальної громади міста та сіл.

1.8. Майно, видане Закладу Засновником у користування чи управління та закріплене за Закладом, а також придбане чи отримане Закладом, не може бути предметом застави, оренди, внеском у статутний фонд інших юридичних осіб та не може бути продане, передане, списане, або відчужене будь-яким способом без відповідної згоди Засновника.

1.9. Заклад володіє, користується, зберігає та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству України та Статуту Закладу.

IV. Управління Закладом

1. Управління музеєм здійснюється на основі сполучення:

1.1. Прав Засновника по матеріально-технічному та фінансовому забезпеченню, господарському використанню комунального майна Закладу.

1.2. Контроль Органу управління за діяльністю Закладу на місцевому рівні.

1.3. Керівництво всією оперативною діяльністю Закладу здійснює директор, який призначається та звільняється з посади відповідно до діючого законодавства України.

1.4. Засновник Закладу не має права втручатися в оперативну діяльність директора.

1.5. Директор має володіти діловими і моральними якостями, мати освітній та професійний рівень.

1.6. Директор самостійно керує всіма сферами діяльності Закладу, за винятком тих, що віднесені відповідними установчими документами та законодавчими актами до компетенції Засновника та Міністерства культури України:

укладає договори, контракти, підписує документи, пов'язані з діяльністю музею;

затверджує акти дарування, прийому та видачі на матеріально-відповідальне збереження;

звітує з питань здійснення діяльності музею перед Засновником та іншими уповноваженими органами;

представляє інтереси Закладу, діє від його імені в усіх органах державної влади, місцевого самоврядування, в установах, організаціях, підприємствах, а також здійснює інші дії в межах повноважень, передбачених чинним законодавством України;

несе відповідальність за збереження майна комунальної власності, переданого в оперативне користування;

розпоряджається коштами, розподіляє бюджетні асигнування та вирішує питання використання грошових коштів в межах кошторису;

Розробляє структуру і штатний розпис Музею, які подає на затвердження до управління;

затверджує посадові обов'язки працівників Закладу;

встановлює працівникам на основі діючого законодавства з питань оплати праці, надбавки і доплати до посадових окладів згідно штатного розпису;

видає накази, що є обов'язковими для працівників музею, у тому числі по заохоченню та накладенню дисциплінарних стягнень;

призначає та звільняє працівників Закладу у відповідності з штатним розписом;

забезпечує дотримання вимог щодо охорони праці, санітарно – гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки.

V. Економічна та соціальна діяльність Закладу

1.1. Заклад взаємодіє з усіма установами, організаціями і громадянами України.

1.2. Заклад є неприбутковою установою та не має на меті отримання доходів (прибутків). Доходи (прибутки) Закладу використовуються виключно для реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених його установчими документами.

1.3. Музей при виконанні і наданні певних послуг згідно з переліком платних послуг, затверджених постановою Кабінету Міністрів України використовує ціни і тарифи, вказані в прейскурантах, а при відсутності їх договірні ціни.

1.4. Заклад організовує в приміщеннях музею та в приміщеннях інших установ, організацій, підприємств як платні так і безплатні виставки.

1.5. Організовує розпродаж краєзнавчої літератури, сувенірів, художніх календарів, листівок, значків тощо.

1.6. Складає договір з народними майстрами, художниками на реалізацію в музеї творів мистецтва. Продає, дарує музейно-видавничу продукцію (проспекти, каталоги, путівники, альбоми, журнали).

1.7. Накопичені Закладом фонди вилученню не підлягають.

VI. Фінансово-господарська діяльність

1.1. Заклад здійснює фінансово-господарську діяльність відповідно до цього Статуту і чинного законодавства України.

1.2. Основним джерелом фінансування Закладу є кошти міського бюджету

1.3. Додатковими джерелами формування кошторису є:

гранти, благодійні внески, добровільні пожертвування, грошові внески, матеріальні цінності, одержані від фізичних і юридичних осіб, у тому числі іноземних;

кошти від надання платних послуг;

інші джерела фінансування, не заборонені діючим законодавством.

1.4. У разі одержання коштів від надання платних послуг, добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, у тому числі іноземних, з інших джерел, не заборонених законодавством, бюджетні асигнування Закладу не зменшуються.

1.5. Заклад має право згідно із законодавством на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб.

1.6. Збитки, завдані Закладу в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами чи органами місцевого самоврядування відшкодовуються Закладу у порядку, визначеному чинним законодавством.

1.7. Порядок діловодства в Закладі визначається законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства культури України та інших

центральної влади, до сфери управління яких належить Заклад.

VII. Ліквідація та реорганізація Закладу

1.1. Ліквідація та реорганізація Закладу здійснюється за рішенням Засновника або у випадках, передбачених чинним законодавством.

1.2. У разі припинення діяльності Закладу (у результаті ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Закладу за рішенням виконавчого комітету міської ради передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду в межах комунальної власності міста, або зараховуються до доходу міського бюджету в частині грошових коштів.

1.3. Ліквідація Закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником або уповноваженим органом, що прийняв рішення про ліквідацію. Порядок і строки проведення ліквідації, а також, строк для пред'явлення претензій кредиторами визначаються ліквідаційною комісією відповідно до чинного законодавства України.

1.4. З моменту призначення ліквідаційної комісії, до неї переходять повноваження по управлінню Законом та майном, що перебуває на балансі Закладу.

1.5. У разі реорганізації чи ліквідації Музею працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

1.6. Порядок подальшого використання музейних зібрань Закладу, у разі його ліквідації, визначає Засновник за погодженням із Міністерством культури України відповідно до діючого законодавства.

1.7. Ліквідація Закладу вважається закінченою з моменту внесення запису про це до державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців запису про припинення її діяльності.

VIII. Внесення змін до Статуту

1.1. Цей Статут підписано у 2-х примірниках, які мають однакову

юридичну силу.

1.2. Зміни та доповнення до Статуту вносяться відповідно до законодавства України в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

1.3. Щодо питань, не врегульованих Статутом, Музей керується чинним законодавством України.

1.4. Якщо одне з положень Статуту буде визнано недійсним, це не торкається решти його положень.

1.5. Якщо одне із положень Статуту в зв'язку із внесенням змін до законодавства стає таким, що йому суперечить, Власник застосовує норми, передбачені новим законодавством, та зобов'язується внести відповідні зміни до Статуту.



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального некомерційного
підприємство «Татарбунарська центральна
районна лікарня Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтею 26, статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням Білгород-Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновників комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 37194846) засновником комунального некомерційного підприємство «Татарбунарська центральна районна лікарня» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 01998911).

2.Змінити найменування юридичної особи – комунального некомерційного підприємство «Татарбунарська центральна районна лікарня» Татарбунарської районної ради Одеської області:

Повне найменування: комунальне некомерційне підприємство «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради, код ЄДРПОУ 01998911;

Скорочене найменування: КНП «Татарбунарська БЛ»ТМР.

3.Затвердити Статут комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради (додається).

4. Уповноважити генерального директора комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» Татарбунарської міської ради подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Баштанівський навчально-виховний комплекс
«Загальноосвітня школа I-III ступенів-дошкільний
навчальний заклад» Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Баштанівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26110750).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Баштанівський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110750 на комунальний заклад «Баштанівський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110750.

3. Затвердити Статут комунального закладу заклад «Баштанівський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу заклад «Баштанівський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Білоліська загальноосвітня школа I-III ступенів»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Білоліська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26111197).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Білоліська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26111197 на комунальний заклад «Білоліський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26111197.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Білоліський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Білоліський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Борисівська загальноосвітня школа I-III ступенів»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Борисівська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26111033).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Борисівська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26111033 на комунальний заклад «Борисівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26111033.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Борисівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Борисівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Глибоківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Глибоківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26110602).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Глибоківська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110602 на комунальний заклад «Глибоківський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110602.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Глибоківський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Глибоківський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Дмитрівська загальноосвітня школа I-III ступенів»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Дмитрівська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26110743).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Дмитрівська загальноосвітня школа I-III ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110743 на комунальний заклад «Дмитрівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110743.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Дмитрівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Дмитрівський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Нерушайська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Нерушайська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26133129).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Нерушайська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26133129 на комунальний заклад «Нерушайський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26133129.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Нерушайський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Нерушайський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Спаська загальноосвітня школа I-II ступенів»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Спаська загальноосвітня школа I-II ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26110973).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Спаська загальноосвітня школа I-II ступенів» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110973 на комунальний заклад «Спаський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110973.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Спаський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Спаський заклад загальної середньої освіти I-II ступенів» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Струмківський навчально-виховний комплекс
«Загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний
навчальний заклад» Татарбунарського району
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Струмківський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Татарбунарського району Одеської області (ЄДРПОУ 26110849).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Струмківський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад» Татарбунарського району Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110849 на комунальний заклад «Струмківський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110849.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Струмківський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Струмківський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти I-III ступенів – заклад дошкільної освіти» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Татарбунарська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів
№ 1 ім.В.З.Тура» Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Татарбунарська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 1 ім.В.З.Тура» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26110766).

2.Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Татарбунарська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 1 ім.В.З.Тура» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110766 на комунальний заклад «Татарбунарський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів ім. В.З.Тура» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26110766.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Татарбунарський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів ім. В.З.Тура» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Татарбунарський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів ім. В.З.Тура» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Татарбунарський навчально-виховний комплекс
«Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – гімназія»
Татарбунарського району
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Татарбунарський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – гімназія» Татарбунарського району Одеської області (ЄДРПОУ 25815008).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу загальної середньої освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Татарбунарський навчально-виховний комплекс «Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів – гімназія» Татарбунарського району Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 25815008 на комунальний заклад «Татарбунарський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – гімназія» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 25815008.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Татарбунарський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ

ступенів – гімназія» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Татарбунарський навчально-виховний комплекс «Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів – гімназія» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Татарбунарський районний будинок дитячої та юнацької творчості
Татарбунарської районної ради Одеської області»

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Татарбунарський районний будинок дитячої та юнацької творчості Татарбунарської районної ради Одеської області» (ЄДРПОУ 26249079).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу позашкільної освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Татарбунарський районний будинок дитячої та юнацької творчості Татарбунарської районної ради Одеської області», ідентифікаційний код юридичної особи 26249079 на комунальний заклад «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26249079.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Татарбунарський будинок дитячої та юнацької творчості» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Татарбунарська районна дитячо-юнацька спортивна школа»
Татарбунарської районної ради Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Татарбунарська районна дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 26249085).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу позашкільної освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Татарбунарська районна дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26249085 на комунальний заклад «Татарбунарська дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 26249085.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Татарбунарська дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Татарбунарська дитячо-юнацька спортивна школа» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр»
Татарбунарської районної ради Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 42462082).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу освіти Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» Татарбунарської районної ради Одеської області ідентифікаційний код юридичної особи 42462082 на комунальний заклад «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 42462082.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Татарбунарський інклюзивно-ресурсний центр» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Центр професійного розвитку педагогічних працівників»
Татарбунарської районної ради Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 43784411).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу Татарбунарської міської ради з комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 43784411 на комунальний заклад «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 43784411.

3. Затвердити Статут комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка»
комбінованого типу» Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка» комбінованого типу» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 34520034).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка» комбінованого типу» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34520034 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка» комбінованого типу Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34520034.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка» комбінованого типу Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Незабудка» комбінованого типу Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 34520144).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34520144 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34520144.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Колосок» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Спаський дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) «Ромашка»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Спаський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Ромашка» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 35653900).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу «Спаський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Ромашка» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 35653900 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Дзвіночок» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 35653900.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Дзвіночок» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Дзвіночок» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Глибоківський дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) «Буратіно»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Глибоківський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Буратіно» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 34519909).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу «Глибоківський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Буратіно» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34519909 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Буратіно» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34519909.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Буратіно» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Буратіно» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Борисівський дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) «Сонечко»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Борисівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 34890678).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу «Борисівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34890678 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34890678.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Берізка» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Дмитрівський дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) «Ромашка» комбінованого типу»
Татарбунарської районної ради
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Білгород – Дністровської районної ради від 22 грудня 2020 року № 37 – VIII «Про зміну засновника комунальних закладів (установ, підприємств) розташованих на території Татарбунарської міської територіальної громади», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Дмитрівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Ромашка» комбінованого типу» Татарбунарської районної ради Одеської області (ЄДРПОУ 34519940).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу «Дмитрівський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Ромашка» комбінованого типу» Татарбунарської районної ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34519940 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Ромашка» комбінованого типу Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34519940.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Ромашка» комбінованого типу Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Ромашка» комбінованого типу Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глущенко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Білоліський дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) «Сонечко»
Татарбунарського району
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32, пунктом 6¹ розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Білоліський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарського району Одеської області (ЄДРПОУ 36172616).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу «Білоліський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарського району Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 36172616 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 36172616.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про вступ Татарбунарської міської ради
засновником комунального закладу
«Нерушайський дошкільний навчальний заклад
(ясла-садок) «Сонечко»
Татарбунарського району
Одеської області

Керуючись статтями 26, 32, пунктом 6-1 розділу V Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Татарбунарської міської ради від 14 грудня 2020 року № 13 – VIII «Про внесення змін і доповнень до рішення міської ради від 29.11.2019 року № 949-VII «Про міський бюджет на 2020 рік», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Вступити Татарбунарській міській раді (ЄДРПОУ 04527371) засновником комунального закладу «Нерушайський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарського району Одеської області (ЄДРПОУ 34520139).

2. Змінити найменування юридичної особи – комунального закладу «Нерушайський дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) «Сонечко» Татарбунарського району Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34520139 на комунальний заклад дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Татарбунарської міської ради Одеської області, ідентифікаційний код юридичної особи 34520139.

3. Затвердити Статут комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Татарбунарської міської ради Одеської області у новій редакції (додається).

4. Уповноважити директора комунального закладу дошкільної освіти (ясла-садок) «Веселка» Татарбунарської міської ради Одеської області подати на реєстрацію установчі документи згідно чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

четверта сесія VIII скликання

Про затвердження мережі закладів освіти
Татарбунарської міської ради на II семестр
2020-2021 навчального року

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», частини 2 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи висновок спільного засідання постійних комісій від _____ 2020 року, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити мережу закладів освіти на II семестр 2020-2021 навчального року, що додається.
2. Затвердити мережу закладів освіти за мовами навчання на II семестр 2020-2021 навчального року, що додається.
3. Відділу освіти Татарбунарської міської ради забезпечити збереження контингенту учнів та стовідсоткового залучення їх до навчання.
4. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради забезпечити фінансування закладів освіти відповідно до затвердженого кошторису витрат.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з гуманітарних питань, постійну комісію з питань бюджету.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П.Глуценко

Проект рішення підготовлений
сектором з юридичних питань
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Улятовського Анатолія Володимировича

Керуючись статтями 12, 79¹, 116, 118, 120-123, 125, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та проєкт землеустрою Улятовського Анатолія Володимировича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Улятовському Анатолію Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Баштанівка, вулиця Сурдуленко, будинок 74, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080500:02:001:0308.

2. Передати земельну ділянку у власність гр. Улятовському Анатолію Володимировичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Баштанівка, вулиця Сурдуленко, будинок 74, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080500:02:001:0308.

3. Зобов'язати Улятовського Анатолія Володимировича:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ - VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Щербини Галини Григорівни

Керуючись статтями 12, 79¹, 116, 118, 120-123, 125, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та проєкт землеустрою Щербини Галини Григорівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Щербині Галині Григорівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця Набережна, будинок 10, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0010.

2. Передати земельну ділянку у власність гр. Щербині Галині Григорівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця Набережна, будинок 10, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0010.

3. Зобов'язати Щербину Галину Григорівну:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ - VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Шипілова Олега Олександровича

Керуючись статтями 12, 79¹, 116, 118, 120-123, 125, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та проєкт землеустрою Шипілова Олега Олександровича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність гр. Шипілову Олегу Олександровичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця Татарбунарського повстання, 101, з площею земельної ділянки 0,2253 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0008.

2. Передати земельну ділянку у власність гр. Шипілову Олегу Олександровичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця Татарбунарського повстання, 101, з площею земельної ділянки 0,2253 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0008.

3. Зобов'язати Шипілова Олега Олександровича:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ - VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Боднаря Володимира Степановича

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Боднаря Володимира Степановича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), гр. Боднарю Володимиру Степановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця Джерельна, будинок 11а, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0198.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Боднарю Володимиру Степановичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця Джерельна, будинок 11а, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:002:0198.

3. Зобов'язати гр. Боднаря Володимира Степановича:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

3.3. Укласти договір з комунальним підприємством на вивезення побутових відходів.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

**Про затвердження технічної документації із
землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
для передачі у власність за клопотанням Урсу
Степана Павловича**

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Урсу Степана Павловича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), гр. Урсу Степану Павловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Борисівка, вулиця Гагаріна, будинок 21, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0404.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Урсу Степану Павловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Борисівка, вулиця Гагаріна, будинок 21, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0404.

3. Зобов'язати гр. Боднаря Володимира Степановича:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Мітакі Степана Павловича

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Мітакі Степана Павловича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), гр. Мітакі Степану Павловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Борисівка, вулиця Молодіжна, будинок 3, з площею земельної ділянки 0,1689 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0010.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Мітакі Степану Павловичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Борисівка, вулиця Молодіжна, будинок 3, з площею земельної ділянки 0,1689 га, з кадастровим номером 5125080800:02:001:0010.

3. Зобов'язати гр. Мітакі Степана Павловича:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Гоженко Валентини Леонідівни

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Гоженко Валентини Леонідівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), гр. Гоженко Валентині Леонідівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця І.Чорнобая, будинок 63, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0064.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Гоженко Валентині Леонідівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця І.Чорнобая, будинок 63, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0064.

3. Зобов'язати гр. Гоженко Валентину Леонідівну:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для передачі у власність за клопотанням Бакуменко Галини Олексіївни

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Бакуменко Галини Олексіївни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), гр. Бакуменко Галині Олексіївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця Миру, будинок 17, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0371.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Бакуменко Галині Олексіївні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця Миру, будинок 17, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0371.

3. Зобов'язати гр. Бакуменко Галину Олексіївну:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

**Про затвердження технічної документації із
землеустрою щодо встановлення (відновлення)
меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)
для передачі у власність за клопотанням
Мунтяна Олега Никифоровича**

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Мунтяна Олега Никифоровича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), гр. Мунтяну Олегу Никифоровичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Нерушай, вулиця Суворова, будинок 91, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125083400:02:001:0611.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Мунтяну Олегу Никифоровичу для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Нерушай, вулиця Суворова, будинок 91, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125083400:02:001:0611.

3. Зобов'язати гр Мунтяна Олега Никифоровича:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« ___ » _____ 2021 р.

№ _____ -V-II

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням **Ткаченко Катерини Володимирівни**

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Ткаченко Катерини Володимирівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства гр. Ткаченко Катерині Володимирівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125080400:01:001:1318, площею – 2,0000 га.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність для ведення особистого селянського господарства гр. Ткаченко Катерині Володимирівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1318, площею – 2,0000 га.

3. Зобов'язати гр. Ткаченко Катерину Володимирівну:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Мангул Лідії Іванівни

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Мангул Лідії Іванівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства гр. Мангул Лідії Іванівни, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125080400:01:001:1323, площею – 2,0000 га.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність для ведення особистого селянського господарства гр. Мангул Лідії Іванівни, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1323, площею – 2,0000 га.

3. Зобов'язати гр. Мангул Лідію Іванівну:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Продан Катерини Олександрівни

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Продан Катерини Олександрівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства гр. Продан Катерині Олександрівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125080400:01:001:1314, площею – 2,0000 га.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність для ведення особистого селянського господарства гр. Продан Катерині Олександрівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1314, площею – 2,0000 га.

3. Зобов'язати гр. Мангул Лідію Іванівну:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Сивоконь Олени Григорівни

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Сивоконь Олени Григорівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства гр. Сивоконь Олені Григорівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), щодо земельних ділянок з кадастровими номерами 5125080400:01:001:1312, площею – 2,0000 га.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність для ведення особистого селянського господарства гр. Сивоконь Олені Григорівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1312, площею – 2,0000 га.

3. Зобов'язати гр. Сивоконь Олену Григорівну:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Владова Христина Олегівна

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Владовій Христині Олегівні, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства гр. Владовій Христині Олегівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1313, площею – 2,0000 га.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність для ведення особистого селянського господарства гр. Владовій Христині Олегівні, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1313, площею – 2,0000 га.

3. Зобов'язати гр. Владову христину Олегівну:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Гетманенка Олексія Олександровича

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та технічну документацію Гетманенка Олексія Олександровича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства гр. Гетманенку Олексію Олександровичу, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1319, площею – 2,0000 га.
2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність для ведення особистого селянського господарства гр. Гетманенку Олексію Олександровичу, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Білоліська сільська рада (за межами населеного пункту), з кадастровим номером 5125080400:01:001:1319, площею – 2,0000 га.
3. Зобов'язати гр. Гетманенка Олексія Олександровича:
 - 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
 - 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.
4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Третя сесія VIII скликання

**Про поновлення дії договору оренди
землі за заявою Мордовцевої Ольги
Миколаївни**

Керуючись статтею 12, пунктом «а» статті 141 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши заяву Мордовцевої Ольги Миколаївни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Поновити до 01.01.2022 року договір оренди землі від 24.10.2011 року № 155 фізичній особі – підприємцю Мордовцевій Ользі Миколаївні на земельну ділянку для будівництва та обслуговування об'єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування, площею 0,0124 га, за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вул. Центральна, будинок 17.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Четверта сесія VIII скликання

Про передачу у власність земельної ділянки за клопотанням Нестерової Олени Петрівни

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання Нестерової Олени Петрівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Нестеровій Олені Петрівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, с. Білолісся, вулиця Гагаріна, будинок 3, з площею земельної ділянки 0,2500 га, з кадастровим номером 5125080400:02:001:0368.

2. Зобов'язати гр. Нестерову Олену Петрівну:

- 2.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 2.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

3. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« ___ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

**Про надання дозволу на розробку проєкту
землеустрою щодо відведення земельної
ділянки в оренду за клопотанням Муту Тетяни
Іванівни**

Керуючись статтями 12, 120-123, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання Муту Тетяни Іванівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розробку проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду строком на 1 (один) рік гр. Муту Тетяні Іванівні для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості, для експлуатації будівель та споруд виробничо-промислового комплексу 4-го класу шкідливості, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вулиця Чорноморська, будинок 82-в, з площею земельної ділянки 0,2765 га.

2. Рекомендувати гр. Муту Тетяні Іванівні надати розроблений проєкт землеустрою на затвердження сесії Татарбунарської міської ради

2.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

2.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про припинення дії договору оренди землі з кадастровим номером 5125010100:02:005:0331 за клопотанням Кільміченка Володимира Яковича, Кільміченка Віктора Валентиновича

Керуючись статтею 12, пунктом «е» статті 141 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Кільміченка Володимира Яковича, Кільміченка Віктора Валентиновича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити дію договору оренди землі від 27.11.2020 року № 305 (запис про державну реєстрацію від 27.11.2020 року № 39511851) між гр. Кільміченко Володимиром Яковичем, Кільміченко Віктором Валентиновичем та Татарбунарською міською радою, на земельну ділянку з кадастровим номером 5125010100:02:005:0331 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,0721 га, за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця Лиманська, будинок 7-а, у зв'язку з набуттям права власності на житловий будинок іншою особою.

2. Zobov'язати заявників здійснити державну реєстрацію додаткової угоди до договору оренди землі.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про припинення дії договору оренди землі за клопотанням Скуртуленка Олександра Мефодійовича

Керуючись статтею 12, пунктом «е» статті 141 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 31 Закону України «Про оренду землі», розглянувши клопотання Скуртуленка Олександра Мефодійовича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Припинити дію договору оренди землі від 13.11.2020 року № 300 (запис про державну реєстрацію від 27.11.2020 року № 39511851) між гр. Скуртуленко Олександром Мефодійовичем та Татарбунарською міською радою, на земельну ділянку з кадастровим номером 5125010100:02:005:0316 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), площею 0,1000 га, за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця Василя Тура, будинок 105, за згодою сторін.

2. Зобов'язати заявника здійснити державну реєстрацію додаткової угоди до договору оренди землі.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

**Про внесення змін у рішення
Татарбунарської міської ради від
10.11.2017 року № 486-VII за клопотанням
Кречуна Олега Кузьмича**

Керуючись статтею 12 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про землеустрій», розглянувши заяву Кречуна Олега Кузьмича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у рішення Татарбунарської міської ради від 10.11.2017 року № 486 – VII, а саме:

Виключити пункт 9. Відповідно пункт 10 вважати пунктом 9.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Третя сесія VIII скликання

**Про внесення змін у рішення
Татарбунарської міської ради від
30.10.2020 року № 1205 – VII за заявою
Котович Тетяни Миколаївни**

Керуючись статтею 12 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про землеустрій», розглянувши заяву Котович Тетяни Миколаївни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни у рішення Татарбунарської міської ради від 30.10.2020 року № 1205 – VII, у частині, що стосується гр. Котович Тетяни Миколаївни (щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125010100:02:002:0165, для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця Василя Тура, будинок 39, площею - 0,0917 га), а саме:

- у пункті 1 замість слів та цифр: «від 30.07.2018 року № 27362310», зазначити слова та цифри: «від 28.03.2018 року № 25563355».

2. Внести зміни у додаткову угоду від 02.11.2020 року до договору оренди землі від 12.03.2018 року № 160, а саме: у назві та пунктах 1, 2 замість слів та цифр: «від 30.07.2018 року № 27362310», зазначити слова та цифри: «від 28.03.2018 року № 25563355».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова**А.П. Глущенко**

«__» _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність, за клопотанням Чумаченка Григорія Васильовича

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та проєкт Чумаченка Григорія Васильовича, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства гр. Чумаченку Григорію Васильовичу, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Татарбунарська міська рада (за межами населеного пункту), щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125010100:01:001:1826.

2. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність для ведення особистого селянського господарства гр. Чумаченку Григорію Васильовичу, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, Татарбунарська міська рада (за межами населеного пункту), щодо земельної ділянки з кадастровим номером 5125010100:01:001:1826, площею – 2,0000 га.

3. Зобов'язати гр. Чумаченка Григорія Васильовича:

- 3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.
- 3.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ -VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про надання дозволу на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок за клопотанням СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЧОГО КООПЕРАТИВУ «БОРИСІВСЬКИЙ»

Керуючись статтями 12, 79¹, 116, 118, 120-126, 186, 186¹, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 56 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та надані документи СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЧОГО КООПЕРАТИВУ «БОРИСІВСЬКИЙ», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розробку технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОМУ ВИРОБНИЧОМУ КООПЕРАТИВУ «БОРИСІВСЬКИЙ» (ідентифікаційний код 32199812). Поділу підлягає земельна ділянка комунальної власності з кадастровим номером 5125080800:02:001:0401, з цільовим призначенням: 03.15, для будівництва та обслуговування інших будівель громадської забудови, з площею земельної ділянки - 0,1765 га, за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с.Борисівка, вул. Вишнева, 78.

2.Рекомендувати заявнику надати розроблену технічну документацію із землеустрою для затвердження на пленарне засідання сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

А.П. Глущенко

« » _____ 2021 р.

№ - VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про затвердження проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду в м.Татарбунари за клопотанням Капітан Марії Іванівни

Керуючись статтями 12, 79¹, 116, 118, 120-123, 125, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 50 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання та проєкт землеустрою Капітан Марії Іванівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проєкт землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років гр. Капітан Марії Іванівні для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вулиця Центральна, будинок 44, з площею земельної ділянки 0,0180 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0292.

2. Надати земельну ділянку в оренду строком на 49 (сорок дев'ять) років гр. Капітан Марії Іванівні для будівництва та обслуговування будівель торгівлі, за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вулиця Центральна, будинок 44, з площею земельної ділянки 0,0180 га, з кадастровим номером 5125010100:02:004:0292.

3. Зобов'язати Капітан Марію Іванівну:

3.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

3.2. Дотримуватись положень статті 96 Земельного кодексу України.

4. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ VII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ Р І Ш Е Н Н Я

Четверта сесія VIII скликання

Про передачу у власність земельної ділянки за клопотанням Коротченкової Ірини Володимирівни

Керуючись статтями 12, 116, 118, 120-122, 125, 126, 186, 186-1, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 24 Закону України «Про Державний земельний кадастр», статтею 55 Закону України «Про землеустрій», розглянувши клопотання Коротченкової Ірини Володимирівни, Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати земельну ділянку безоплатно у приватну власність гр. Коротченковій Ірині Володимирівні для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), за адресою: Одеська область, Татарбунарський район, м.Татарбунари, вулиця Лесі Українки, будинок 99, з площею земельної ділянки 0,1000 га, з кадастровим номером 5125010100:02:003:1306.

2. Зобов'язати гр. Коротченкову Ірину Володимирівну:

2.1. Здійснити державну реєстрацію речового права на земельну ділянку.

2.2. Дотримуватись положень статті 91 Земельного кодексу України.

2.3. Укласти з комунальним підприємством договір на вивезення побутових відходів.

3. Виконавчому комітету Татарбунарської міської ради у строк не пізніше п'яти робочих днів після прийняття рішення, надати завірену копію цього рішення до відділу Держгеокадастру.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питання регулювання земельних відносин, адміністративно-територіального устрою та охорони навколишнього середовища.

Міський голова

А.П. Глущенко

« __ » _____ 2021 р.

№ _____ VIII

Проект підготовлений відділом земельних відносин виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради